



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 051/2018 – REGISTRO DE PREÇO

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA PARTICIPAÇÃO DE MPES (MICRO E PEQUENAS EMPRESAS) NOS ITENS DE CONTRATAÇÃO CUJO VALOR SEJA DE ATÉ R\$ 80.000,00 (OITENTA MIL REAIS) CONFORME ARTIGO 47 E 48 DA LEI Nº. 123/2006 E PARA OS DEMAIS ITENS SERÁ APLICADO REGIME DE LICITAÇÃO GERAL.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 066/2018

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 051/2018

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

PREGOEIRA: Lizandra Bertolini

1. PREÂMBULO

1.1. A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA - MT, inscrita no CNPJ/MF n. 03.239.043/0001-43, com sede Rua Alceu Rossi s/nº - Centro – CEP 78590-000, neste Município de Paranaíta/MT, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS (DAE), SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, LAZER E TURISMO, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, MEIO AMBIENTE E MINERAÇÃO, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E AQUICULTURA interessadas, através de sua **PREGOEIRA**, designada pelo Decreto Municipal nº. 002/2018 Sra. Lizandra Bertolini, torna público para conhecimento de quantos possam se interessar, que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste edital e seus anexos, será regida em obediência ao disposto na Lei nº 8.666/93, bem como pelas seguintes normas: Leis 10.520/2002, Decreto Municipal nº. 153/2009, Lei Municipal nº. 420/2006, Lei Complementar nº. 123/2006 e suas alterações e Lei Complementar nº. 147/2014, Decreto Municipal nº. 837/2011 e Lei Complementar Municipal nº. 011/2009, e demais normas vigentes que regem a aquisição pela administração pública.

1.2. Local, dia e hora para recebimento da documentação, bem como, para encaminhamentos de esclarecimentos e congêneres:

Credenciamento:	Das 07h30m às 08h00min do dia 18/07/2018
Início da sessão pública:	Dia 18/07/2018 às 08h00min horas
Endereço: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA Rua Alceu Rossi s/ nº. - Centro Paranaíta/MT CEP: 78.590-000	
Sites: Edital completo poderá ser obtido na Prefeitura e no site: www.paranaita.mt.gov.br (link: "Licitações").	
Meios para contato: Tel/Fax: (66) 3563 2700/2755 <i>E-mail:</i> licitacao2@hotmail.com	



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



Dias e horários: Segunda a Sexta-feira, das 07h00min às 11h00min horas (horário de Mato Grosso).

1.3. Os envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação definidos no objeto deste Edital e seus Anexos deverão ser entregues à Pregoeira até às **08h00min horas do dia 18 de Julho de 2018**, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Paranaíta, situada à Rua Alceu Rossi s/n, Centro – Paranaíta – MT, CEP 78.590-000.

2. DO OBJETO

2.1. O objeto da presente licitação é o **Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente a serem utilizados por diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, conforme especificações e quantidades discriminadas no Anexo I, Termo de Referência deste edital.**

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar desta licitação somente quem apresentar a habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação técnica, qualificação econômico/financeira, bem como objeto social pertinente e compatível com o objeto licitado, conforme exigência prevista nas legislações mencionadas no preâmbulo.

3.2. Também só poderão participar as empresas que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos, correndo por sua conta todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização às licitantes pela realização de tais atos.

3.3. Os documentos serão conferidos no ato da abertura do envelope nº 2 (envelope de documentos de habilitação).

3.4. O Certame será destinado exclusivamente a participação de MPEs (Micro e Pequenas Empresas) nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (Oitenta mil reais) conforme Artigo 47 e 48 da Lei nº. 123/2006, e para os demais será aplicado regime de licitação geral.

3.5. Os itens que em não havendo o mínimo de 03 (Três) empresas na qualidade de MPEs (Micro e Pequenas Empresas), serão aplicados em caráter suplementar o regime de licitação geral, em razão de não incorrer em prejuízos a Administração Pública e ao certame, nos termos do Art. 47, 48 e 49 da Lei Complementar nº. 123/2006.

3.6. São vedadas de participarem deste Pregão os interessados:

- a) que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- b) que, por quaisquer motivos, tenham sido declaradas inidôneas ou punidas com suspensão por órgão da Administração Pública Direta ou Indireta, nas esferas Federal, Estadual ou Municipal, desde que o Ato tenha sido publicado na imprensa oficial ou, conforme o caso, pelo órgão em que praticou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;
- c) estrangeiras que não funcionem no País;
- d) empresas que estejam suspensas pelo Município de participar em certames.
- e) Empresas que estejam respondendo processos administrativos com a Prefeitura de Paranaíta;
- f) Empresas que foram condenadas em processos administrativos com a Prefeitura de Paranaíta nos últimos 05 (cinco) anos.

4. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

4.1. Em até **02 (dois) dias úteis** antes da data designada para a realização da sessão de abertura das propostas, poderá ser feito **pedido de esclarecimentos** sobre este Edital, preferencialmente através do **e-mail licitacao2@hotmail.com**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



4.2. Qualquer pessoa poderá impugnar este Edital de Pregão, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização da sessão pública de Pregão, devendo o Município, através do(a) Pregoeiro(a) Oficial, julgar e responder sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas. As impugnações deverão ser protocolizadas no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Paranaíta no endereço constante no preâmbulo, em sua via original, devidamente assinada por quem tenha poderes para tal, respeitados os prazos, formas e condições em qualquer caso, ficando consignado que qualquer outro meio de apresentação não será recebido, não havendo qualquer validade a respectiva impugnação.

4.3. Cabe ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir, no prazo de 24 horas, sobre a impugnação ou pedido de esclarecimento interposto.

4.4. Caso procedente e acolhida a impugnação do Edital, seus vícios serão sanados e, caso afete a formulação das propostas, nova data será designada pela Administração para a realização do certame.

4.5. Os prazos limites para pedidos de esclarecimentos e impugnação devem respeitar o horário final do expediente da Prefeitura Municipal de Paranaíta (das 07h00 as 11h00 horário de Mato Grosso) para protocolo físico e para protocolo virtual, conforme item 4.1.

5. DO CREDENCIAMENTO

5.1. O credenciamento será realizado das 07h30min às 08h00min horas do dia 18 de Julho de 2018, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Paranaíta – Situada à Rua Alceu Rossi s/ n.º, Centro Paranaíta – MT, CEP. 78.590.000. No início da sessão, cada empresa licitante poderá credenciar apenas um representante, o qual deverá identificar-se junto a Pregoeira, quando solicitado, exibindo a respectiva cédula de identidade ou documento equivalente.

5.2. Documentos necessários para o Credenciamento da Empresa:

5.2.1 – Cópia Autenticada do Registro comercial, no caso de empresa individual ou;

5.2.2 – Certificado da Condição de Microempreendedor Individual ou;

5.2.3 – Cópia Autenticada do Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores ou;

5.2.4 – Cópia Autenticada da Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

5.2.5 – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

5.2.6 – No caso da empresa se enquadrar como Micro Empresa ou Empresa de Pequena Porte: para fins de comprovação da condição de Micro ou Pequena Empresa, assim definidas aquelas que se enquadram na classificação descrita no Artigo 3º da Lei Complementar n.º. 123/2006 e seus alterações e Lei Complementar n.º. 147/2014, as licitantes deverão apresentar no momento do CREDENCIAMENTO DECLARAÇÃO contida no ANEXO X deste Edital.

5.2.6.1 - Para as empresas enquadradas como Microempreendedor Individual deverão apresentar o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual e a DECLARAÇÃO contida no Anexo X deste Edital.

5.3. A empresa se fizer representar por procurador, faz-se necessário o credenciamento através de outorga por instrumento público ou particular (Minuta de Carta de Credenciamento - Anexo III), neste último caso, com firma reconhecida em cartório, com menção expressa de que lhe confere amplos poderes, inclusive para formular ofertas e lances de preços, para recebimento de intimações e notificações, desistência ou não de recursos, bem como demais atos pertinentes ao certame, juntamente com uma cópia do Ato Constituição da Empresa.

5.4. Fazendo-se representar a licitante pelo seu sócio-gerente, diretor ou proprietário, deverá apresentar cópia autenticada do ato de constituição da empresa ou ato de investidura que habilitem o representante, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



em decorrência de tal investidora.

5.5. As empresas que forem se utilizar das prerrogativas da Lei Complementar nº. 123/2006 e suas alterações, terão que se manifestar no ato do credenciamento, através de Declaração de Porte de Empresa declarando a sua situação de enquadramento na situação de Micro Empresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP) conforme (DECLARAÇÃO contida no Anexo X).

5.5.1 - Para as empresas enquadradas como Microempreendedor Individual deverão apresentar o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual e a declaração contida no Anexo X deste Edital.

5.6. Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa licitante.

5.7. A falta ou incorreção dos documentos mencionados nos itens 5.2, 5.3. e 5.4. não implicará a exclusão da empresa em participar do certame, mas impedirá o representante de manifestar-se na apresentação de lances verbais e demais fases do procedimento licitatório, enquanto não suprida a falta ou sanada a incorreção.

5.8. A empresa que apenas apresentar o envelope com a proposta e a habilitação, não estando presente seu representante, deverá apresentar além dos envelopes exigidos nos itens 6.3 e 6.4 deste edital, cópia autenticada do ato de constituição da empresa e as empresas que forem se utilizar das prerrogativas da Lei Complementar nº. 123/2006 e suas alterações terão que apresentar junto ao envelope de credenciamento, Declaração de Porte de Empresa declarando a sua situação de enquadramento na situação de Micro Empresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP) conforme Anexo X.

5.9. Os documentos deverão ser envelopados e entregues separadamente, contendo os seguintes dispositivos em cada um deles:

- a) Envelope Credenciamento;**
- b) Envelope 01 – Proposta de Preços;**
- c) Envelope 02 – Documentos de Habilitação;**

5.10. O envelope do credenciamento deverá ser apresentado fechado, contendo em seu exterior as seguintes informações:

**ENVELOPE: DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA - MT
PREGÃO PRESENCIAL N ° 051/2018 - RP
RAZÃO SOCIAL E N° DO CNPJ DO LICITANTE**

5.11. Os envelopes não abertos ficarão à disposição das licitantes para retirada no Departamento de Licitações do Município de Paranaíta/MT, pelo período de 15 (quinze) dias, contados do encerramento da licitação, após o referido período o Município de Paranaíta/MT reserva o direito de fragmentá-los.

5.12. O mesmo será aplicado para aos envelopes que chegarem após a realização do certame.

6. DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS DEMAIS ENVELOPES

6.1. A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida por uma Pregoeira, em conformidade com este Edital e seus Anexos, no local e horário determinados no item 1.2.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



6.2. Declarada aberta a sessão pela Pregoeira, o representante da licitante apresentará **Declaração dando ciência de que cumpre(m) plenamente os requisitos de habilitação (Anexo VI)** e entregará(ão) os envelopes contendo a(s) proposta(s) de preços e os documentos de habilitação, não sendo aceita, a partir desse momento, a admissão de novos licitantes.

6.3. O envelope da Proposta de Preços deverá ser apresentado fechado, contendo em seu exterior as seguintes informações:

**ENVELOPE 1 - PROPOSTA DE PREÇOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA - MT
PREGÃO PRESENCIAL N° 051/2018 - RP
RAZÃO SOCIAL E N° DO CNPJ DO LICITANTE**

6.4. O envelope dos Documentos de Habilitação deverá ser apresentado fechado, contendo em seu exterior as seguintes informações:

**ENVELOPE 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA - MT
PREGÃO PRESENCIAL N° 051/2018 - RP
RAZÃO SOCIAL E N° DO CNPJ DO LICITANTE**

6.5. Inicialmente, será aberto o Envelope 1 - Proposta de Preços - e, após, o Envelope 2- Documentos de Habilitação.

7. DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1. A Proposta de Preços deverá ser apresentada **obrigatoriamente em uma via digital extraída do programa mediador e em uma via impressa com identificação do licitante**, conforme sugestão do Formulário de Proposta (ANEXO II) ou impressa diretamente do programa MEDIADOR, redigida com clareza em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, sem alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada na última folha e rubricada nas demais pelo representante legal da licitante.

7.1.1. Da proposta formulada com o programa MEDIADOR.

a) Estar em formato digital que deverá ser entregue via pen drive com arquivo único contendo somente a proposta, livre de vírus, no formato do Programa MEDIADOR conforme orientações abaixo:

Para preenchimento da proposta via programa MEDIADOR:

- 1) Fazer download/baixar o Programa MEDIADOR no seguinte endereço <http://www.paranaita.mt.gov.br/Licitacoes/> - PROGRAMA MEDIADOR
- 2) Extrair o arquivo Mediador.exe do formato .rar para a área de trabalho;
- 3) Baixar a Proposta no formato .txt no seguinte endereço <http://www.paranaita.mt.gov.br/Publicacoes/Licitacoes/> e extrair do formato .rar para área de trabalho,
- 4) Importar a PROPOSTA MEDIADOR.txt pelo Programa MEDIADOR, fazendo o lançamento dos valores e marcas dos itens.

7.2. Na Proposta de Preços deverão constar, sob pena de desclassificação:

7.2.1. Razão social da licitante, n°. do CNPJ/MF, endereço completo, telefone, fax para contato e, se possível, endereço eletrônico (e-mail), n°. da conta corrente, agência e respectivo Banco;

7.2.2. Prazo de eficácia da proposta, o qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



7.2.3. Caso o prazo de validade da proposta não for expressamente indicado na proposta, será considerado como aceito, para efeito de julgamento, aqueles indicados no item 7.2.2.

7.2.4. Caso seja informado prazo em desacordo com o mínimo estipulado, conforme for o caso, ao Pregoeiro é facultada a realização de diligências, e, não sendo alterados esses prazos, desclassificará a proposta da licitante.

7.2.5. O prazo estimado para fornecimento dos produtos será de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da referida Ata de Registro de Preços.

7.3. Uma única cotação, com preços unitários e totais por item e valor total da proposta, com apenas duas casas decimais após a vírgula, em moeda corrente nacional, expressos em algarismos e por extenso, sem previsão inflacionária. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e entre os valores expressos em algarismo e por extenso, será considerado este último;

7.4. Os preços apresentados na proposta devem incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, frete, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

7.5. Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexecutável no julgamento das propostas, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos ser fornecidos sem ônus adicionais.

7.6. A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

7.7. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às especificações e exigências do presente Edital e de seus Anexos e que apresentem omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. No julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observado os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos neste edital.

8.2. Após a abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor;

8.3. Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

8.4. Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no item 8.2, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 3 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



8.5. A Pregoeira convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

8.6. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

8.7. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 23 deste Edital.

8.8. Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

8.8.1. Havendo empate nas propostas apresentadas, será aplicado sorteio para classificação das propostas vencedoras nos termos da Lei 8.666/93, Art. 45, § 2º.

8.9. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.10. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

8.11. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.12. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, a pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

8.13. Nas situações previstas nos subitens 8.8, 8.9 e 8.12, a Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.14. Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes, devendo a mesma, ao final, ser assinada pela Pregoeira e os licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhes facultado esse direito.

8.15. A Licitante (empresa) que desistir dos lances após confeccionada a devida Ata de Registro de Preço/Contrato Administrativo, ficará suspensa de participar de novas licitações, independente da modalidade com este Órgão Público pelo período de 01 (um) ano.

8.16. A Licitante que for declarada inabilitada ficará impedida de ofertar novos lances no decorrer do certame.

8.17. No caso em que a Licitante declarada inabilitada tiver ofertado proposta para os demais itens terá sua proposta desclassificada.

9. DA HABILITAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



9.1 As empresas deverão apresentar no Envelope nº 02 os seguintes documentos de habilitação, em plena validade, em uma única via e páginas preferencialmente enumeradas:

a) Habilitação jurídica:

- 1 – Cédula de Identidade e CPF dos Sócios e ou proprietário;
- 2 – Registro comercial, no caso de empresa individual ou;
- 3 – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores ou;
- 4 – Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício ou;
- 5 – Certificado da Condição de Microempreendedor Individual atualizado, impresso com data não superior a 30 (trinta) dias da data do certame;

9.1.1. Os documentos relacionados no item 9.1. não precisarão constar no envelope de nº. 02 “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

b) Regularidade Fiscal:

- 1 – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
 - 2 – Prova de inscrição de Contribuinte Estadual;
 - 3 – Alvará de Localização e Funcionamento – emitido pelo Poder Executivo Municipal da sede do licitante;
 - 4 – Certidão Negativa de Débitos e Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
 - 5 – Certidão Negativa referente a pendências tributárias e não tributárias controladas pela Secretaria de Estado da sede do Licitante, para fins de participação em licitações públicas;
 - 6 – Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais da sede do licitante;
 - 7 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas emitida no site <http://www.tst.jus.br/certidao>;
 - 8 – Certificado de Regularidade Fiscal do FGTS;
 - 9 – Comprovar que nada consta no Portal da Transparência do Governo Federal: CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS INIDONEAS E SUSPENSA (CEIS), através de consulta feita no site: <http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis/Consulta.seam>;
- b.1 - Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas.

c) Qualificação Técnica

- 1 – Registro ou inscrição na Entidade Profissional Competente (junta comercial, sindicato, conselho ou associação comercial);
- 2 – Declaração de comprovação de desempenho das atividades pertinentes e compatíveis em características, quantidades e prazos (Atestado de Capacidade Técnica conforme modelo – Anexo IV);
- 3 – Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 32, § 2o, da Lei 8.666/93 (conforme modelo - Anexo V);
- 4 – Declaração que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal e art. 27, V, da Lei 8666/93. (conforme modelo – Anexo VII);
- 5 – Declaração de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições e prazo de fornecimento para o cumprimento das obrigações objeto da licitação (conforme modelo – Anexo VIII);



d) Qualificação Econômico-Financeira

1 – Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último Exercício Social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, observando que a constituição do balanço patrimonial deve demonstrar o ativo, passivo e patrimônio líquido da interessada;

2 - O Balanço Patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial do Estado (Sede do Licitante).

2.1 – No caso do Balanço Patrimonial estiver contido no registro do Livro Diário, deverá anexar juntamente ao mesmo o Termo de abertura e Termo de encerramento do respectivo livro.

2.2. Em se tratando de Sistema Público de Escrituração Digital - SPED, o mesmo deverá estar acompanhado do recibo de entrega do órgão competente e escrituração contábil digital, juntamente com termo de abertura e encerramento;

3 – O Balanço Patrimonial poderá ser substituído pela Declaração ou Consulta de Opção do SIMPLES nos termos da legislação vigente;

4 – Para as empresas enquadradas como Microempreendedor Individual o Balanço Patrimonial poderá ser substituído pela Declaração de Opção do SIMPLES nos termos da legislação vigente;

5 – Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor do local do principal estabelecimento ou da filial da empresa, em data não superior a 60 (sessenta) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento;

6 – Certidão Simplificada Emitida pela Junta Comercial da sede do licitante comprovando a existência de capital social no valor igual ou superior a 2% da contratação, em data não superior a 60 (sessenta) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento;

6.1 - Para as empresas enquadradas como Microempreendedor Individual, o Capital Social poderá ser comprovado através do Certificado da Condição de Microempreendedor Individual;

9.2. As certidões que não apresentarem data de validade, será considerada válida dentro de período de 60 (sessenta) dias a contar da data da sua emissão.

9.3. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, em cópia autenticada por cartório competente, ou em publicação da imprensa oficial ou em cópias simples, desde que acompanhadas dos originais para conferência pela Pregoeira.

9.4. Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, a Pregoeira considerará o proponente inabilitado, ressalvado o disposto nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar Federal nº. 123/2006 e alterações e Lei Complementar nº. 147/2014 combinado com a Lei Complementar Municipal nº. 011/2009.

9.5. A Licitante que for declarada inabilitada ficará impedida de ofertar novos lances no decorrer do certame.

9.5.1. No caso em que a Licitante declarada inabilitada tiver ofertado proposta para os demais itens terá sua proposta desclassificada.

10. DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

10.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte que desejar usufruir dos benefícios de que trata a Lei Complementar nº. 123/2006, deverão preencher e **apresentar no ato do Credenciamento a Declaração constante do Anexo X** deste Edital. Salientando que a falsidade de declaração prestada objetivando benefícios da Lei Complementar nº. 123/2006, caracteriza o crime de que trata o art. 299 do Código Penal Brasileiro, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas cabíveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



10.2. Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas no lance final pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 05 % (**cinco por cento**) superiores ao lance final, oportunizando a esta cobrir o último lance registrado;

10.2.1. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I. A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem acima, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem no percentual indicado no caput, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontre no intervalo estabelecido no caput, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

IV. Na hipótese da não contratação nos termos previstos acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

10.2.2. Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

10.2.2.1. Havendo empate nas propostas apresentadas, será aplicado sorteio para classificação das propostas vencedoras nos termos da Lei 8.666/93, Art. 45, § 2º.

10.3. Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº. 123, de 14/12/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

10.3.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Eventual interposição de recurso contra a decisão que declara o vencedor do certame não suspenderá o prazo supracitado.

10.3.2. A não regularização da documentação no prazo previsto acima, implicará **decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993**, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

10.4. O Certame será destinado exclusivamente a participação de MPEs (Micro e Pequenas Empresas), nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (Oitenta mil reais) conforme Artigo 47 e 48 da Lei nº. 123/2006 e para os demais será aplicado regime de licitação geral.

10.5. Os itens que em não havendo o mínimo de 03 (Três) empresas na qualidade de MPEs (Micro e Pequenas Empresas), serão aplicados em caráter suplementar o regime de licitação geral, em razão de não incorrer em prejuízos a Administração Pública e ao certame, nos termos do Art. 47, 48 e 49 da Lei Complementar nº. 123/2006.



11. DOS RECURSOS, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

11.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de três dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira ao vencedor e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

11.3. Verificado o atendimento das condições de habilitação da licitante classificada em primeiro lugar, esta será confirmada vencedora, para adjudicação do objeto da licitação.

11.4. Se a primeira proponente classificada recusar-se a formalizar o ajuste ou estiver impedida de fazê-lo, no prazo estabelecido neste Edital e sem embargo da aplicação das penalidades nele previstas, será examinada a documentação das subseqüentes proponentes classificadas, na ordem de classificação, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto da licitação.

11.5. Declarada a vencedora, as proponentes presentes deverão manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões e de igual prazo para as contra-razões, contados a partir do término do prazo da(s) recorrente(s), independentemente de qualquer comunicado, sendo-lhes assegurada vista dos autos.

11.6. As razões de recurso deverão ser protocoladas, no prazo supra, junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Paranaíta, no endereço e horário constantes do preâmbulo deste instrumento.

11.6.1. A ausência de manifestação imediata e motivada de licitante(s) implicará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação à vencedora pelo Pregoeiro, nos termos do disposto no item VI do artigo 6º do Decreto nº 46.662/05.

11.6.2. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6.3. Decididos os recursos eventualmente interpostos, observados os trâmites legais, será adjudicado o objeto da licitação à licitante vencedora e homologado o certame.

11.7. Decorridas as fases anteriores, a decisão será submetida à Autoridade Competente, nos termos do artigo 4 inciso XXII da Lei Federal nº 10.520/02.

11.7.1. A adjudicação do objeto e a homologação da licitação não obrigam a Administração à contratação do objeto licitado.

11.8. O recurso contra decisão da Pregoeira não terá efeito suspensivo.

11.9. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



11.10. Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor e homologará o procedimento.

11.11. Os autos do procedimento permanecerão com vista franqueada aos interessados na sede do órgão Prefeitura Municipal de Paranaíta – MT.

11.12. A empresa licitante que se fizer representar apenas por envelope, preclui o direito de apresentar recurso dos fatos ocorridos no decorrer do certame.

12. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A Prefeitura convocará formalmente o licitante vencedor para, no prazo de até 03 (três) dias úteis, assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

12.2. Quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da assinatura da ata, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis na Lei 8.666/93, 10.520/02 e demais disposições vigentes.

12.3. No caso de descumprimento (não assinatura), a Prefeitura se reserva no direito de convocar outro licitante, observada a ordem de classificação, para assinar a ata, sendo este o novo detentor.

12.4. Na ata de Registro de Preço constarão todas as obrigações, direitos e deveres estabelecidos neste edital.

12.5. A minuta da ata de Registro de Preços, a ser assinada pelo licitante vencedor, é parte integrante deste edital.

12.6. A Ata de Registro de Preços terá validade por 12 (doze) meses, contada a partir da publicação em Diário Oficial.

12.7. Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o Município de Paranaíta não será obrigado à aquisição, exclusivamente por seu intermédio, dos itens objeto da Ata, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora da Ata.

13. DA ADESÃO AO REGISTRO DE PREÇO

13.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador;

13.1.1. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

13.1.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



13.2. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

13.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

13.4. O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando, justificadamente, não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelo órgão gerenciador.

13.5. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

13.5.1 Competem ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

13.6. As solicitações deverão ser encaminhadas ao Órgão Gerenciador o qual seja a Prefeitura Municipal de Paranaíta, por meio do Setor de Licitações através do e-mail licitacao2@hotmail.com ou pelo endereço Rua Alceu Rossi, s/ nº., Centro, CEP 78.590.000 –Paranaíta– MT, Fone 066-3563-2700/2755.

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1. Retirar a Nota de Empenho no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento da convocação formal, sob pena de multa de 2% ao dia. Ultrapassando o período do 10º (décimo) dia útil a Ata de Registro de Preço poderá ser rescindida.

14.2. Entregar os itens conforme estabelecido no item 7.2.4. deste Edital. Atrasos superiores a 03 (três) dias estarão sujeitos à multa de 10% sobre o valor do Empenho do respectivo pedido;

14.3. Os itens deverão ser fornecidos conforme estabelecidos neste edital e demais exigidas na Legislação em vigor.

14.4. A CONTRATADA deverá fornecer os itens de qualidade.

14.5. Substituir, às suas expensas, no prazo de 02 (dois) dias úteis, após notificação formal, os itens entregues em desacordo com as especificações deste edital, conforme anexos e com as respectivas proposta, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização);

14.6. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do empenho;

14.7. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



14.8. A falta de quaisquer dos itens cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos itens objeto deste edital e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições aqui estabelecidas;

14.9. Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, de acordo com as especificações do edital, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.

14.10. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

14.11. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;

14.12. Indenizar terceiros e/ou a própria Prefeitura mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

14.13. Fornecer os itens, conforme estipulado neste edital e de acordo com a proposta apresentada;

14.14. Manter durante toda a vigência do contrato a regularidade documental, nos termos da habilitação;

14.15. Apresentar a nota fiscal mediante a entrega dos itens no prazo estabelecido neste Edital, contado do recebimento da solicitação de fornecimento, com as seguintes certidões de regularidade fiscal:

- 1 – Certidão Negativa de Débitos e Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
- 2 – Certidão Negativa referente a pendências tributárias e não tributárias controladas pela Secretaria de Estado da sede do Licitante, para fins de participação em licitações públicas;
- 3 – Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais da sede do licitante;
- 4 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas emitida no site <http://www.tst.jus.br/certidao>;
- 9 – Certificado de Regularidade Fiscal do FGTS;

14.16. Aceitar, nas mesmas condições deste edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes.

14.17. Se a licitante vencedora não cumprir o prazo estabelecido neste edital ou recusar-se em fornecer os itens solicitados pelo contratante, sem justificativa formalmente aceita pelo Senhor Prefeito Municipal de Paranaíta, Ordenador de Despesas do Órgão, decairá do direito de fornecer o objeto adjudicado, sujeitando-se às penalidades dispostas na seção 19 deste Edital de Pregão.

15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

15.1. A Prefeitura Municipal de PARANAÍTA-MT se obriga, nos termos previstos neste Edital a:

15.1.1. Convocar a licitante vencedora para a retirada da Ordem de Fornecimento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



15.1.2. Receber os itens adjudicados no certame, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas neste Edital;

15.2. Os itens serão recusados e devolvidos nas seguintes hipóteses:

a) Se forem entregues em desacordo com as especificações dos requisitos obrigatórios deste edital;

15.2.1. O recebimento dos itens far-se-á sempre que solicitado pela prefeitura mediante apresentação de Nota Fiscal e certidões de regularidade fiscal.

15.3. O recebimento provisório dos itens adjudicados não implica sua aceitação definitiva.

15.4. O recebimento definitivo dar-se-á pelo Setor Competente, após a verificação do cumprimento das especificações dos itens, nos termos deste Edital e seus anexos e da proposta adjudicatária.

15.5. Efetuar o pagamento, após o recebimento definitivo dos itens, por meio da Tesouraria, com a Fatura/Nota Fiscal devidamente atestada pelo setor Competente da Prefeitura Municipal de Paranaíta – MT.

15.6. Fornecer à empresa vencedora todas as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados relativamente ao objeto deste Edital;

15.7. Efetuar o pagamento à empresa nas condições de preço e prazo estabelecidos neste Edital;

15.8. Notificar por escrito, à empresa contratada, toda e qualquer irregularidade constatada durante o recebimento dos itens;

15.9. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

15.10. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

16. DA VIGÊNCIA

16.1. A Ata de Registro de Preço terá sua vigência por 12 (doze) meses, tendo validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial;

17. DO REAJUSTE DE PREÇO

17.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.

17.2. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

17.3. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a PREFEITURA solicitará ao fornecedor/consignatária, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



17.4. Fracassada a negociação com o primeiro colocado a PREFEITURA poderá rescindir esta ata e convocar, nos termos da legislação vigente, e pelo preço do 1º (primeiro) colocado, as demais empresas com preços registrados, cabendo rescisão desta ata de registro de preços e nova licitação em caso de fracasso na negociação.

17.5. Será considerado compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor demandante, na pesquisa de estimativa de preços.

17.6. A empresa poderá requerer o equilíbrio de valores na vigência da presente Ata de Registro de Preço, apresentando nota fiscal de custo do produto licitado na data próxima deste certame, onde a margem oferecida em registro perdurará por todo o contrato, equilibrando tão somente dentro da margem negociada na data do certame.

17.7. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Prefeitura, o proponente registrado será convocado, para a devida alteração do valor registrado em Ata, o qual será publicado em Imprensa Oficial.

17.8. É vedado o reajuste de preços durante o prazo de validade do registro de preços, exceto nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93.

18. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 As despesas decorrentes da contratação do objeto da presente licitação correrão a cargo das Secretarias Municipais solicitantes, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas Notas de Empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas neste edital e ao que dispõe o artigo 62 da Lei 8.666/93 e alterações e serão empenhadas nas seguintes rubricas:

07.001.27.812.0037.2015.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Esportes, Lazer e Turismo;
09.001.12.361.0023.2018.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Educação 25%;
09.001.12.361.0023.2021.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Educação PDDE;
11.001.20.608.0039.2039.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Agricultura.
10.001.10.301.0031.2033.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - Bloco I;
10.001.10.302.0029.2070.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - BL II-(Rec. Próprio);
10.001.10.302.0031.2034.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - BL II-(SUS);
10.001.10.305.0029.2072.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - BL III - (Rec. Próprio);
10.001.10.301.0031.2037.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde – Bloco V;
05.001.04.122.0004.2009.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Administração, Meio Ambiente e Mineração.
08.001.08.244.0040.2044.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Ass.Social e Cultura (Programa);
08.001.08.244.0040.2042.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Ass.Social e Cultura (Próprio);
12.001.15.452.0015.2048.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Obras
12.002.17.512.0041.2050.3.3.90.30.16.00 – Sec. de DAE

19. DO PAGAMENTO

19.1. O pagamento corresponderá aos itens efetivamente entregues, observados os valores unitários apresentados pela proponente por ocasião da licitação. Devendo ser pago conforme disponibilidade financeira das referidas Secretarias solicitantes, e apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo responsável.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



19.1.1. Não será admitida proposta com condição de pagamento diferente daquela definida no item anterior.

19.2. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após a reapresentação das notas fiscais/faturas.

19.2.1. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADO das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

19.3. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do Contratado.

19.4. O PAGAMENTO SERÁ LIBERADO COM AS CERTIDÕES ABAIXO RELACIONADAS DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE ANEXO À NOTA:

- a) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
- b) Certidão Negativa referente a pendências tributárias e não tributárias controladas pela Secretaria de Estado da sede do Licitante, para fins de recebimento da administração pública;
- c) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais da sede do licitante;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas emitida no site <http://www.tst.jus.br/certidao>;
- e) Certificado de Regularidade Fiscal do FGTS;

19.6. A impressão das certidões é de responsabilidade da CONTRATADA.

19.7. Os pagamentos serão creditados em favor da CONTRATADA por meio de depósito bancário em conta corrente indicada na proposta contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito;

19.7.1. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas a CONTRATADA e seu vencimento ocorrerá em 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida;

19.7.2. Do montante devido, serão deduzidos os valores referentes à retenção de tributos e contribuições nos termos e gradação da legislação fiscal pertinente;

19.7.3. A licitante vencedora deverá, obrigatoriamente, emitir Nota Fiscal/Fatura com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação no certame, e conseqüentemente, lançado no instrumento contratual;

19.8. O prazo para pagamento não será superior a 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela.

20. DO EMPENHO

20.1. O Contrato, no caso do presente PREGÃO, poderá, a critério desta Prefeitura, ser substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62, “caput” e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

21. CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

21.1. O proponente terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, a pedido, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais previstas caso as razões do pedido não sejam sanadas, após protocolado em até 05 (cinco) dias úteis contados a partir da



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



constatação das hipóteses a seguir explicitadas:

21.1.1. Comprovar, por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de insumos, alusivos à época da elaboração da proposta e do pedido de desoneração do compromisso, estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de desequilíbrio econômico-financeiro que torne seu preço inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos itens que compõem o custo das aquisições dos itens;

21.1.2. Ocorrer fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução da entrega dos itens, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.

21.2. Por iniciativa da Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, o registro será cancelado quando o proponente:

21.2.1. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

21.2.2. Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

21.2.3. Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

21.2.4. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, a Ordem de entrega/requisição decorrente da Ata de Registro de Preços;

21.3. A Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT poderá cancelar o registro de preços, ainda, por razões de interesse público, devidamente motivado e justificado.

22. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1. A licitante vencedora que descumprir quaisquer das condições deste instrumento ficará sujeita às penalidades previstas na Lei nº 10.520/2002, bem como nos art. 86 e 87 da Lei 8.666/93, quais sejam:

22.1.1. O atraso injustificado na entrega dos itens sujeitará a empresa, a juízo da Administração, à multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), conforme determina o artigo 86, da Lei nº 8666/93;

22.1.2. A multa prevista neste item será descontada dos créditos que a contratada possuir com a Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista no item 21.2. b);

22.2. Ocorrendo a inexecução total ou parcial no fornecimento dos itens, a Administração poderá aplicar à vencedora, as seguintes sanções administrativas previstas no artigo 87 da Lei n. 8.666/93:

a) Advertência por escrito;

b) Multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total homologado;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade de 02



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



(dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei nº. 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei n. 10.520/2002;

22.3. Se a Fornecedora não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte da Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura;

22.4. As multas serão descontadas dos créditos da empresa detentora da ata ou cobradas administrativa ou judicialmente;

22.5. Nas hipóteses de apresentação de documentação inverossímil, cometimento de fraude ou comportamento de modo inidôneo, a licitante poderá sofrer, além dos procedimentos cabíveis de atribuição desta instituição e do previsto no art. 7º da Lei 10.520/02, quaisquer das sanções adiante previstas, que poderão ser aplicadas cumulativamente:

22.5.1 Desclassificação ou inabilitação, caso o procedimento se encontre em fase de julgamento;

22.5.2. Cancelamento da Ata de Registro de Preços, se esta já estiver assinada, procedendo-se a paralisação do fornecimento;

22.6. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo;

22.7. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente, a sua aplicação não exime a empresa detentora da ata, da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar a Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT;

22.8. Serão publicadas no Diário Oficial as sanções administrativas previstas no item 23.2, c, d, deste edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

22.9. A licitante (empresa) que desistir dos lances após a confeccionada a devida Ata de Registro de Preços/Contrato Administrativo ficará suspensa de participar de novas licitações, independente da modalidade, com este Órgão Público pelo período de 01 (um) ano.

22.10. Aplicação da Lei Municipal nº. 124/2018, para apuração das responsabilidades da empresa nas lesões por está previstas.

23. DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

23.1. É facultada ao Pregoeiro ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

23.2. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

23.2.1. A anulação do procedimento induz à da Ata.

23.2.2. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do objeto do edital.

23.3. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta e a Prefeitura não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.4. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.5. Excepcionalmente, a empresa poderá solicitar a substituição/troca dos itens cotados, através de pedido escrito, comprovando o motivo e devidamente instruído com laudo técnico emitido por profissional registrado no Conselho de Classe competente. A solicitação será analisada por esta Prefeitura e, sendo verificada a possibilidade de troca, bem como a inexistência de qualquer prejuízo ao erário, será autorizada.

23.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada para abertura dos envelopes, ficará a reunião adiada para o primeiro dia útil subsequente, à mesma hora e local, salvo manifestação em contrário.

23.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualificações e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública de PREGÃO.

23.8. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

23.9. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverá ser protocolizado, no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Paranaíta, localizada na Rua Alceu Rossi, s/ nº., Centro, Paranaíta/MT, até 02 (dois) dias úteis antes da data de abertura do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação.

23.10. A homologação do resultado desta licitação não gera direito à contratação, mas mera expectativa de direito.

23.11. As adesões serão concedidas conforme Decreto Federal nº 8.250/2014 e alterações.

23.12. Aos casos omissos aplicam-se as disposições constantes da Lei 10.520/2002, da Lei 8.666/93 e da Lei Municipal nº. 153/2009 e do Decreto Municipal nº. 420/2006 e pelo Decreto Municipal nº. 153/2009, subsidiada pela Lei Complementar nº. 123/2006 e suas alterações, Lei Complementar nº. 147/2014 e Lei Complementar Municipal nº. 011/2009.

23.13. Quem impedir, perturbar ou fraudar, assegurado o contraditório e a ampla defesa, a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em pena detenção, de 06 (seis) meses a 02 (dois) anos, e multa, nos termos do artigo 93 da Lei 8666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



23.14. As normas que disciplinam o certame serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

b) Salvo ressalva expressa, todos os prazos em dias estabelecidos neste Edital serão consecutivos.

c) Só se iniciam e vencem os prazos em dias úteis.

d) Os prazos em horas úteis obedecem ao horário de funcionamento da Prefeitura Municipal de Paranaíta (7h00 a 11h00 – horário de Mato Grosso).

23.15. É vedada a subcontratação de outra empresa para o fornecimento do objeto da contratação, salvo a devida autorização por parte da Prefeitura Municipal de Paranaíta - MT, nos termos do Art. 72 da Lei n. 8.666/93.

24. DOS ANEXOS

24.1. São partes integrantes deste Edital:

a) ANEXO I – Termo de Referência (Do Objeto, Especificações e Quantidades);

b) ANEXO II – Formulário Padrão de Propostas;

c) ANEXO III – Modelo de Minuta de Carta de Credenciamento;

d) ANEXO IV – Modelo de Atestado de Capacidade Técnica;

e) ANEXO V – Modelo de Declaração de Fato Superveniente;

f) ANEXO VI – Declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação;

g) ANEXO VII – Modelos de declaração de não emprego de menores de 18 anos;

h) ANEXO VIII – Declaração de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições e prazos de fornecimento para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

i) ANEXO IX – Minuta de Ata de Registro de Preços;

j) ANEXO X – Modelo de Declaração de Porte de Empresa;

25. DO FORO COMPETENTE

25.1. Fica eleito o Foro do Município de Paranaíta/MT, para dirimir qualquer questão editalícia, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Paranaíta/MT, 04 de Julho de 2018.

Lizandra Bertolini
Pregoeira



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2018 – REGISTRO DE PREÇOS
TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM

1 – DO OBJETO DO TERMO DE REFERÊNCIA:

1.1. Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente a serem utilizados por diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT.

2 – JUSTIFICATIVA(S):

2.1. O registro de preços é uma ferramenta que servirá para futura e eventual aquisição de materiais de expediente a serem utilizados por diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, com demanda variável.

2.2. Nesse processo, o registro dos itens indicados, atenderá as necessidades das Secretarias Municipais adquirente, suprindo as demandas existentes, de acordo como forem sendo requisitadas, não necessitando da reserva orçamentária em sua totalidade, utilizando os recursos financeiros de forma sustentável.

3 – RESULTADOS ESPERADOS:

3.1. Registro de Preços de todos os itens;

3.2. Economia para os cofres públicos, baixando os valores de referência;

3.3. Utilização sustentável dos recursos financeiros desta Prefeitura, alocando somente o necessário para cada aquisição;

3.4. Itens de qualidade;

4 – PRAZO DE EXECUÇÃO:

4.1. O prazo estimado para fornecimento dos itens será de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços e publicação em Diário Oficial.

5 – DA ENTREGA DOS ITENS:

5.1. Os itens deverão ser entregues nos locais a serem indicado pela Secretaria Municipal solicitante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados a partir da solicitação do Setor competente e recebimento da nota de autorização de despesa;

5.2. A entrega deverá ser realizada em perfeito estado de conservação e uso dos itens, correndo todos os riscos da entrega por conta da contratada, bem como despesas de diárias, frete e todas as outras formas necessárias para que aconteça o ato;

5.3. A entrega dos itens deverá obedecer rigorosamente a descrição e quantidades;

5.4. O pagamento somente será autorizado após a apresentação da nota fiscal e entrega dos itens;

5.5. A CONTRATADA terá que seguir as descrições dos itens conforme consta no edital;

5.6. Os itens serão fornecidos as Secretarias Municipais requisitantes, através da emissão de requisição pelo órgão competente e serão supervisionados pelo Fiscal da Ata de Registro de Preços ou responsável da referida Secretaria;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



5.7. Em caso de RESCISÃO CONTRATUAL entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE, será convocada a segunda colocada para que nas mesmas condições possa apresentar os itens, e assim sucessivamente até que a CONTRATANTE esteja a contento com o objeto pretendido;

5.8. O prazo estimado para fornecimento dos itens/serviços será de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.

6 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

6.1. O pagamento corresponderá aos produtos efetivamente entregues, observados os valores unitários apresentados pela proponente por ocasião da licitação. Devendo ser pago conforme disponibilidade financeira da referida Secretaria solicitante, e apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo responsável e entregar juntamente com a nota fiscal relatório do atendimento prestado com as devidas autorizações;

6.2. Os pagamentos serão efetuados com apresentação da nota fiscal, após a entrega dos itens, conforme disponibilidade financeira da Secretaria;

6.3. Não será admitida proposta com condição de pagamento diferente daquela definida no item anterior.

6.4. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após a reapresentação das notas fiscais/faturas.

6.4.1. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADO das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

6.5. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do Contratado.

7 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

7.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços e serão suportadas pelas seguintes dotações orçamentárias:

07.001.27.812.0037.2015.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Esportes, Lazer e Turismo;

09.001.12.361.0023.2018.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Educação 25%;

09.001.12.361.0023.2021.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Educação PDDE;

11.001.20.608.0039.2039.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Agricultura.

10.001.10.301.0031.2033.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - Bloco I;

10.001.10.302.0029.2070.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - BL II-(Rec. Próprio);

10.001.10.302.0031.2034.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - BL II-(SUS);

10.001.10.305.0029.2072.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - BL III - (Rec. Próprio);

10.001.10.301.0031.2037.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde – Bloco V;

05.001.04.122.0004.2009.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Administração, Meio Ambiente e Mineração.

08.001.08.244.0040.2044.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Ass.Social e Cultura (Programa);

08.001.08.244.0040.2042.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Ass.Social e Cultura (Próprio);

12.001.15.452.0015.2048.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Obras

12.002.17.512.0041.2050.3.3.90.30.16.00 – Sec. de DAE

8 - ESPECIFICAÇÃO E CUSTO ESTIMADO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



8.1 O valor máximo admissível para a referida contratação do presente termo, elaborado com base na média dos preços praticados no mercado, mediante pesquisa efetuada junto a fornecedores do ramo, é de R\$ 333.471,80 (Trezentos e trinta e três mil quatrocentos e setenta e um reais e oitenta centavos), assim constituído:

VALOR MÁXIMO ADMISSÍVEL (POR ITEM)						
ITEM	CÓD. TCE	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	P. MÉDIO UNIT.	P. MÉDIO TOTAL
1	427274-9	AGENDA DIARIA PARA O ANO VIGENTE	UND	51	21,50	1.096,50
2	324536-5	APAGADOR - PARA QUADRO BRANCO, DE PLASTICO, MEDINDO 15,00X7,00CM,COM BASE DE FELTRO	UNID	120	6,28	753,60
3	193597-6	APAGADOR PARA QUADRO NEGRO COM DEPOSITO PARA GIS EM MADEIRA PINUS 100% REFLORESTADA	UNID	15	5,44	81,60
4	324119-0	APONTADOR DE LAPIS - DE PLASTICO E COM LAMINA DE ACO INOX,SIMPLES,COM DEPOSITO, TRANSPARENTE	CXA	171	27,96	4.781,16
5	324116-5	APONTADOR DE LAPIS - DE PLASTICO, SIMPLES, SEM DEPOSITO	UNID	515	0,55	283,25
6	265135-1	BALAO PLASTICO - EM LATEX, TAMANHO MEDIO, EM CORES VARIADAS	PCT	426	8,46	3.603,96
7	326412-2	BORRACHA BRANCA ESCOLAR Nº 40 CX COM 40 UNID	CX	138	28,10	3.877,80
8	155675-4	BORRACHA BRANCA Nº. 60	UNID	327	0,49	160,23
9	323911-0	CADERNO CAPA DURA 10 MATERIAS 200 FLS	UNID	299	14,45	4.320,55
10	335964-6	CADERNO CAPA DURA COSTURADO 96 FLS PEQUENO	UNID	568	5,32	3.021,76
11	395521-4	CADERNO CARTOGRAFIA DESENHO S/ SEDA GRANDE ESPIRAL 10X48 FLS	UNID	160	8,86	1.417,60
12	395623-7	CADERNO DE DESENHO 48 FLS PEQUENO	UNID	80	3,25	260,00
13	265295-1	CAIXA ARQUIVO MORTO EM PLASTICO CORRUGADO 347X245X133MM	UNID	886	6,25	5.537,50
14	421959-7	CAIXA ORGANIZADORA 30 LITROS	UNID	72	52,55	3.783,60
15	421959-7	CAIXA ORGANIZADORA GRANDE 60 LITROS	UNID	60	51,69	3.101,40
16	421959-7	CAIXA ORGANIZADORA MÉDIA 45 LITROS	UNID	32	46,90	1.500,80
17	6220-0	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS	UNID	66	16,42	1.083,72
18	172896-2	CALCULADORA DE MESA 12 DIGITOS C/ BOBINA	UNID	05	259,19	1.295,95
19	418009-7	CANETA CORRETIVA 8 ML	PACOTE 6,000 UNIDADE	45	8,79	395,55
20	325670-7	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL COM CORPO TRANSPARENTE FORMATO HEXAGONAL COM PONTA FINA DE COBRE DE 0.8MM COM TAMPA VENTILADA CX C/ 50 UNID	CX 50 UNID	92	62,10	5.713,20
21	325680-4	CANETA ESFEROGRÁFICA BICO GROSSO - COR AZUL CX. C/ 50 UNID.	CX 50 UNID	136	63,70	8.663,20
22	325681-2	CANETA ESFEROGRÁFICA BICO GROSSO - COR PRETA CX. C/ 50 UNID.	CX 50 UNID	49	63,70	3.121,30
23	325679-0	CANETA ESFEROGRÁFICA BICO GROSSO - COR VERMELHA CX. C/ 50 UNID.	CX 50 UNID	42	63,70	2.675,40
24	259325-4	CANETA HIDROCOR 10 CORES PONTA PINCEL	CX	100	13,14	1.314,00
25	103828-1	CANETA MARCA TEXTO - AMARELO	UNID	231	2,23	515,13
26	103830-3	CANETA MARCA TEXTO - LARANJA	UNID	181	2,23	403,63
27	103829-0	CANETA MARCA TEXTO - VERDE	UNID	156	2,23	347,88
28	323566-1	CANETA P/ RETRO-PROJETOR - COR AZUL	UNID	150	4,05	607,50
29	323564-5	CANETA PARA RETRO-PROJETOR - COR VERMELHA	UNID	373	4,05	1.510,65
30	328686-0	CANETA PERMANENTE PRETA (MARCADOR CD DVD 1,0MM)	UNID	90	4,55	409,50
31	177969-9	CANETA HIDROGRAFICA PONTA POROSA - CORPO PLASTICO RIGIDO OPACO, GROSSA, JOGO COM 12 CORES VARIADAS	CX 12 UNID	188	7,21	951,72
32	189171-5	CARTOLINA 50X66CM CORES DIVERSAS	UNID	01	0,74	407,00
33	189171-5	CARTOLINA 50X66CM PACOTE C/ 100 UNID - CORES DIVERSAS	PCT	187	75,80	7.580,00
34	4251-0	CLIPS GALVANIZADO Nº. 3/0 - CX PCT/ 500 GR	PCT	187	12,80	1.344,00
35	61491-2	CLIPS GALVANIZADO Nº. 4/0 - PCT C/ 500 GR	PCT	187	12,80	1.152,00
36	4252-8	CLIPS GALVANIZADO Nº. 6/0 - CX C/ 500 GR	PCT	187	12,70	1.282,70
37	4242-0	CLIPS GALVANIZADO Nº. 8/0 - PCT C/ 500 GR	PCT	187	12,95	1.204,35
38	335706-6	COLA - QUENTE,NA COR TRANSPARENTE,SECAGEM RAPIDA,PARA PISTOLA GRANDE	UNID	01	1,55	527,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



39	333279-9	COLA - QUENTE, NA COR TRANSPARENTE, SECAGEM RÁPIDA, PARA PISTOLA PEQUENA	UNID	01	0,79	466,10
40	112437-4	COLA BRANCA LÍQUIDA 90 GR	UNID	01	2,53	1.125,85
41	169269-0	COLA COLORIDA ARTÍSTICA 23 GR - CX COM 6 UNID	EMB. CM 6 UND	139	12,39	371,70
42	169391-3	COLA COLORIDA COM GLITER 23 GR - CX C/ 06 UNID	EMB. CM 23 GRAMA S	1470	16,68	1.401,12
43	244098-9	COLA GLITER 35GR CORES DIVERSAS	UND	01	3,01	331,10
44	322619-0	COLA PARA ISOPOR E E.V.A 90 G	UNID	01	4,29	501,93
45	322636-0	COLA - LÍQUIDA, NA COR TRANSPARENTE, SECAGEM INSTANTÂNEA, BICO APLICADOR	FRASCO 90 GRAMA	229	6,32	663,60
46	57725-1	COLA - LÍQUIDA BRANCA, ESCOLAR, ATÓXICA, NORMAL	FRASCO 1KG	200	13,69	698,19
47	324515-2	CORRETIVO LÍQUIDO A BASE D'ÁGUA - 18 ML	UNID	01	3,50	441,00
48	258535-9	E.V.A COM GLITTER 40X60CM	UND	01	7,64	4.202,00
49	278317-7	E.V.A ESTAMPADOS 40X60 CM	UNID	01	5,82	4.074,00
50	291578-2	E.V.A LISO 40X50 CM CORES DIVERSAS	UNID	01	2,12	3.667,60
51	325096-2	ENVELOPE BRANCO COMERCIAL 114X162MM SEM CEP 75 GR	UNID	1.560	0,11	171,60
52	161393-6	ENVELOPE CRAFT NATURAL 80 GR 370MM X470MM	UND	1.200	0,66	792,00
53	231570-0	ENVELOPE DE PAPELARIA - EM PAPEL KRAFT, TIPO ENVELOPE, SEM IMPRESSÃO, MEDINDO 114 X 229 MM AMARELA, ACONDICIONADOS EM CAIXA DE PAPELÃO	UNID	2.160	0,22	475,20
54	171026-5	ENVELOPE DE PAPELARIA - EM PAPEL KRAFT, TIPO OFÍCIO, SEM IMPRESSÃO, COM ABA, NA COR AMARELA	UNID	1.550	0,36	558,00
55	182428-7	ENVELOPE DE PAPELARIA - EM SULFITE, TIPO SACO, MODELO SEM IMPRESSÃO, MEDINDO 114 X 229 MM MÉDIO, APRESENTANDO COM ABA, NA COR BRANCA.	UNID	1.250	0,19	237,50
56	219853-3	ENVELOPE PLÁSTICO A4 C/ 4 FURROS TAM 240MMX32,5MM	UNID	3.950	0,32	1.264,00
57	324527-6	ESTILETE - EM PLÁSTICO, LÂMINA DE AÇO, COM LARGURA DE 18,00MM, MEDINDO 15,00CM	UNID	108	2,87	309,96
58	324524-1	ESTILETE - EM PLÁSTICO, LÂMINA DE AÇO, COM LARGURA DE 9,00MM, MEDINDO 12,00CM	UNID	93	1,77	164,61
59	386243-7	ETIQUETA ADESIVA 6X3CM	ROLO	172	3,61	620,92
60	413145-2	ETIQUETA ADESIVA CARTA 25,4X66,7 - CAIXA COM 3.000	CX COM 3000 FOLHAS	64	56,37	3.607,68
61	324276-5	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA	UNID	94	2,99	281,06
62	246482-9	FAIXA - DE TNT, EM CORES DIVERSAS, COM MEDINDO 2,0 X 1,0	MT	1.100	2,49	2.739,00
63	329998-8	FITA ADESIVA - EM CREPE, MEDINDO 19,00MMX10,00MM, NA COR BRANCA	PCT COM 08 ROLOS	96	21,90	2.102,40
64	415271-9	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12MMX30M	UNID	110	6,22	684,20
65	337989-2	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX40M PCT C/ 10 ROLOS	PCT COM 10 UNID	91	10,65	969,15
66	397250-0	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MMX50M PCT C/ 5 ROLOS	PCT COM 10 UNID	381	21,56	8.214,36
67	261531-2	FITA PARA PRESENTE 16 MM DIVERSAS CORES - PEÇA COM 10 METROS	PEÇA COM 10 METROS	70	15,96	1.117,20
68	295167-3	FITA PARA PRESENTE 38 MM DIVERSAS CORES - PEÇA COM 10 METROS	PEÇA COM 10 METROS	37	21,46	794,02
69	330127-3	GIZ DE CERA PEQUENO C/ 12 CORES	CX COM 12 UNID	170	2,31	392,70
70	330127-3	GIZ ESCOLAR - COMUM, COLORIDO	CX 64 UNID	34	5,14	174,76
71	4773-2	GIZ ESCOLAR - COR BRANCA, COMUM	CX 64 UNID	84	3,98	334,32
72	324203-0	GIZÃO DE CERA ATÓXICO FORMATO ANATÔMICO C/ 6 UNID	CX COM 6 UNID	170	8,33	1.416,10
73	155279-1	GRAMPEADOR DE MESA EM METAL P/ 100 FLS	UNID	33	76,53	2.525,49
74	148002-2	GRAMPEADOR DE MESA EM METAL P/ 12 FLS	UNID	23	16,11	370,53
75	163586-7	GRAMPEADOR DE MESA EM METAL P/ 25 FLS	UNID	222	25,01	5.552,22



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



76	125781-1	GRAMPEADOR DE PRESSÃO 106/4, 106/6 E 106/8 MM	UNID	19	85,81	1.630,39
77	18338-5	GRAMPO P/ GRAMPEADOR GALVANIZADO COBREADO 26/6 - CX C/ 5.000 UNID.	CX	278	5,72	1.590,16
78	162247-1	GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE PRESSÃO 106/4, 106/6 E 106/8 MM C/ 5.000 UNID	CX	48	14,75	708,00
79	168380-2	GRAMPO TRILHO 80MM METAL CX C/ 50 UNID	CX COM 50 UNID	64	12,29	786,56
80	191801-0	GRAMPO TRILHO 80MM PLASTICO CX C/ 50 UNID.	CX COM 50 UNID	50	13,74	687,00
81	323083-0	LAPIS DE COR - EM MADEIRA, FORMATO REDONDO, GRANDE, COLORIDO COM 12 CORES, EM CONFORMIDADE COM A NORMA EN 71/3	CX 12 UNID	305	6,92	2.110,60
82	354707-8	LAPIS GRAFITE - EM MADEIRA, FORMATO REDONDO, 2HB, MEDINDO 170,00MM, NA COR PRETA	CX C/144 UNID	27	66,70	1.800,90
83	375968-7	LIVRO ATA - MEDINDO 220,00X330,00MM, CAPA DURA COSTURADA, NA COR PRETA, CONTENDO 100 FOLHAS NUMERADAS, COM PAUTA	UNID	223	14,62	3.260,26
84	305714-3	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDENCIA - TIPO 1/4, COM 100 FOLHAS NUMERADAS EM PAPEL RECICLADO, COM 05 DESTINATARIOS POR LAUDO, NA COR NATURAL 1/0, COM CAPA DURA EM PAPELÃO REVESTIDA POR PAPEL COM APROX. 120 G/M2, FOLHAS INTERNAS COM GRAMATURA DE APROX. 56 GR/M2, DOBRA MANUAL, MEDIDAS APROX. (210 X 150)MM	UNID	64	12,55	803,20
85	62776-3	MASSA PARA MODELAR - EM BASTAO, CORES DIVERSAS, ACONDICIONADA EM CAIXA	CX COM 12	140	5,00	700,00
86	128913-6	MIDIA CD-R - MIDIA PARA GRAVACAO DE AUDIO E DADOS, TIPO GRAVAVEL, 700MB E 80 MINUTOS, EMBALAGEM APROPRIADA	UNID	23	1,72	39,56
87	250531-2	MIDIA DVD - DVD- R PARA GRAVACAO DE AUDIO E VIDEOS, TIPO: GRAVAVEL, COM CAPACIDADE: 4.7 GB, COM CAPA DE PROTECAO EM PAPELÃO	UNID	41	1,90	77,90
88	264232-8	MIDIA REGRAVAVEL CD-RW 80 MIN. 700 MB	UNID	139	3,75	521,25
89	250566-5	MIDIA REGRAVAVEL DVD-RW 4.7 GB	UNID	79	5,48	432,92
90	328331-3	MOLHA DEDO DE GLICERINA 12 GRAMAS	UNID	92	2,87	264,04
91	286255-7	ORGANIZADOR DE MESA COM 3 PRATELEIRAS	UNID	39	71,01	2.769,39
92	322777-4	PAPEL - ALMACO, FORMATO A4, 75G/M2, NA COR BRANCA, COM PAUTA E MARGEM	UNID	320	0,13	41,60
93	353231-3	PAPEL - KRAFT, MEDINDO 140MX130CM, 120G/M2, NA COR NATURAL	BOBINA	31	85,98	2.665,38
94	434307-7	PAPEL - SULFITE, FORMATO OFICIO, 75G/M2, NA COR BRANCA	RMA	195	25,17	4.908,15
95	181007-3	PAPEL A4 VERGÊ 180GR C/ 50 FOLHAS	RMA	100	22,66	2.266,00
96	169034-5	PAPEL CAMURÇA 40X60CM CORES DIVERSAS	PCT COM 25 UNID	280	24,78	6.938,40
97	395566-4	PAPEL CARBONO AZUL A4	CX COM 100 UNID	26	33,30	865,80
98	326525-0	PAPEL CARBONO PRETO A4 - PCT C/ 100 UNID.	PCT COM 50 FOLHAS	26	27,10	704,60
99	259497-8	PAPEL CARTAO SIMPLES FOSCO - PESANDO 280G/M2, NO TAMANHO 50 X 70, NA COR DIVERSAS CORES, EMBALADO EM EMBALADO DE FORMA ADEQUADA	UNID	530	1,40	742,00
100	169038-8	PAPEL CELOFANE - EM CELULOSE, NA GRAMATURA 75G/M2, PESANDO 20 MICRAS, MEDINDO 70 X 90, NA COR CORES DIVERSAS	UNID	200	1,25	250,00
101	261007-8	PAPEL CONTACT EM CORES VARIADAS	MT	387	9,75	3.773,25
102	169035-3	PAPEL CREPOM 48X200 CORES DIVERSAS	UNID	370	1,32	488,40
103	105586-0	PAPEL DE PRESENTE ESTAMPADO - PCT COM 10 FOLHAS 50X60 CM	UNID	140	24,66	3.452,40
104	385784-0	PAPEL DE PRESENTE LISO - PCT COM 20 FOLHAS 50X60 CM	PCT	77	28,05	2.159,85
105	126603-9	PAPEL DOBRADURA CORES DIVERSAS	UNID	210	0,55	115,50
106	335392-3	PAPEL DUPLEX	UNID	160	1,20	192,00
107	308458-2	PAPEL LAMINADO 50X60 CORES DIVERSAS	UNID	350	1,14	399,00
108	106680-3	PAPEL SEDA CORES DIVERSAS	UNID	350	0,44	154,00
109	322696-4	PAPEL SULFITE A4 C/ 500 UNID	RMA	3.780	23,94	90.493,20
110	334016-3	PAPEL SULFITE OFICIO COLORIDO C/ 100 FOLHAS	UNID	72	6,54	470,88
111	322524-0	PASTA AZ LOMBO - ESTREITO	UNID	130	10,49	1.363,70



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



112	151723-6	PASTA AZ LOMBO - LARGO	UNID	190	12,41	12,41
113	338609-0	PASTA CATÁLOGO A4 PRETA C/ 50 FOLHAS	UNID	312	17,21	17,20
114	426779-6	PASTA DE PLASTICO OFICIO COM ABA 3 CM - 180X245MM	UNID	265	3,80	3,80
115	136631-9	PASTA DE PLASTICO POLIPROPILENO C/ ELASTICO 400X300, 2,5CM ALTURA	UNID	360	3,15	3,15
116	147992-0	PASTA DE PLASTICO TRANSPARENTE ESCOLAR 55MM - CORES DIVERSAS	UNID	290	4,39	4,39
117	265765-1	PASTA GRAMPO TRILHO PAPELAO CORES DIVERSAS	UNID	925	1,93	1,93
118	162268-4	PASTA SUSPensa MARMORIZADA	UNID	3.150	3,65	3,65
119	287359-1	PEN DRIVE 8 GB	UNID	101	37,91	37,91
120	244627-8	PERFURADOR PAPEL 40 FOLHAS	UNID	27	57,18	57,17
121	253360-0	PINCEL ATÔMICO CORES VARIADAS	UNID	255	4,21	4,21
122	162895-0	PINCEL MARCA TEXTO GEL CX COM 6 UNID COR AMARELO	CX	36	24,15	24,15
123	164182-4	PINCEL MARCA TEXTO GEL CX COM 6 UNID COR VERDE	CX	32	24,15	24,15
124	236474-3	PINCEL RECARREGAVEL PARA QUADRO BRANCO - CORES VARIADAS	UNID	257	7,32	7,32
125	269726-2	PISTOLA - (MINI) DE PLASTICO, COM GATILHO, PARA APLICACAO DE COLAQUENTE, POTENCIA DE 40W, BIVOLT	UNID	52	20,96	20,95
126	258533-2	PISTOLA - DE PLASTICO, COM GATILHO, PARA APLICACAO DE COLAQUENTE, POTENCIA DE 40W, BIVOLT.	UNID	47	28,61	28,61
127	323635-8	PLACA DE ISOPOR 1MX0,50CM C/ 10MM DE ESPESSURA	UNID	80	3,99	3,99
128	323587-4	PLACA DE ISOPOR 1MX0,50CM C/ 20MM DE ESPESSURA	UNID	101	7,08	7,07
129	149946-7	PORTA CRACHA - PLASTICO TRANSPARENTe, 5,8CMX 8,9CM, ABERTURA LATERAL	UNID	600	1,03	1,02
130	174029-6	PRANCHETA DE MADEIRA - TAM. OFÍCIO - PRANCHETA EM MADEIRA COM PRENDEDOR DE FERRO NO TAMANHO OFÍCIO.	UND	204	6,50	6,49
131	274663-8	PRANCHETA PORTATIL - DE ACRILICO, TAMANHO OFICIO A-4, COM PRENDEDOR DE PLASTICO, NA COR FUME	UNID	194	19,16	19,15
132	261187-2	REGUA DE MADEIRA DE 1 METRO	UNID	24	9,97	9,96
133	146531-7	RÉGUA DE POLIETILENO C/ 30 CM	UNID	441	1,29	1,29
134	198953-7	SACO POLIPROPILENO INCOLOR 15X22CM COM 100 UNIDADES	PCT	95	32,95	32,95
135	198953-7	SACO POLIPROPILENO INCOLOR 30X44CM COM 100 UNIDADES	PCT	105	67,95	67,95
136	242565-3	TESOURA DE PICOTAR EM AÇO INOX 21 CM	UNID	12	65,98	65,98
137	335849-6	TESOURA DE PLASTICO SEM PONTA TAM. PEQUENO	UNID	267	2,73	2,72
138	152218-3	TESOURA EM AÇO INOX 17CM	UNID	61	8,86	8,85
139	322599-2	TESOURA EM AÇO INOX 21 CM	UNID	73	13,86	13,86
140	325152-7	TINTA GUACHE 15 ML CORES DIVERSAS	CAIXA 6 UNID COM 15 ML	70	4,43	4,43
141	129407-5	TINTA GUACHE POTE COM 250 ML DIVERSAS CORES	UNID	160	6,15	6,15
					VALOR TOTAL R\$	333.471,80

Paranaíta/MT, 04 de Julho de 2018.

Lizandra Bertolini
Pregoeira



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



ANEXO II

(Papel Timbrado da Empresa)

PROPOSTA DE PREÇO

Licitação: Nº 051/2018 **Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS

Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM **Consumidor:** Prefeitura Municipal de Paranaíta – MT.

Licitante: _____ **CNPJ.:** _____ **Tel Fax:** () _____

E-mail: _____ **Tel. Celular:** () _____ **Endereço:** _____

Conta Corrente: _____ **Agência:** _____ **Banco:** _____

ITEM	CÓD. TCE	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	MARCA	P. UNIT.	P. TOTAL
1	427274-9	AGENDA DIARIA PARA O ANO VIGENTE	UND	51			
2	324536-5	APAGADOR - PARA QUADRO BRANCO, DE PLASTICO, MEDINDO 15,00X7,00CM, COM BASE DE FELTRO	UNID	120			
3	193597-6	APAGADOR PARA QUADRO NEGRO COM DEPOSITO PARA GIS EM MADEIRA PINUS 100% REFLORESTADA	UNID	15			
4	324119-0	APONTADOR DE LAPIS - DE PLASTICO E COM LAMINA DE ACO INOX, SIMPLES, COM DEPOSITO, TRANSPARENTE	CXA	171			
5	324116-5	APONTADOR DE LAPIS - DE PLASTICO, SIMPLES, SEM DEPOSITO	UNID	515			
6	265135-1	BALAO PLASTICO - EM LATEX, TAMANHO MEDIO, EM CORES VARIADAS	PCT	426			
7	326412-2	BORRACHA BRANCA ESCOLAR Nº 40 CX COM 40 UNID	CX	138			
8	155675-4	BORRACHA BRANCA Nº. 60	UNID	327			
9	323911-0	CADERNO CAPA DURA 10 MATERIAS 200 FLS	UNID	299			
10	335964-6	CADERNO CAPA DURA COSTURADO 96 FLS PEQUENO	UNID	568			
11	395521-4	CADERNO CARTOGRAFIA DESENHO S/ SEDA GRANDE ESPIRAL 10X48 FLS	UNID	160			
12	395623-7	CADERNO DE DESENHO 48 FLS PEQUENO	UNID	80			
13	265295-1	CAIXA ARQUIVO MORTO EM PLASTICO CORRUGADO 347X245X133MM	UNID	886			
14	421959-7	CAIXA ORGANIZADORA 30 LITROS	UNID	72			
15	421959-7	CAIXA ORGANIZADORA GRANDE 60 LITROS	UNID	60			
16	421959-7	CAIXA ORGANIZADORA MÉDIA 45 LITROS	UNID	32			
17	6220-0	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS	UNID	66			
18	172896-2	CALCULADORA DE MESA 12 DIGITOS C/ BOBINA	UNID	05			
19	418009-7	CANETA CORRETIVA 8 ML	PACOTE 6,000 UNIDAD E	45			
20	325670-7	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL COM CORPO TRANSPARENTE FORMATO HEXAGONAL COM PONTA FINA DE COBRE DE 0.8MM COM TAMPA VENTILADA CX C/ 50 UNID	CX 50 UNID	92			
21	325680-4	CANETA ESFEROGRÁFICA BICO GROSSO - COR AZUL CX. C/ 50 UNID.	CX 50 UNID	136			
22	325681-2	CANETA ESFEROGRÁFICA BICO GROSSO - COR PRETA CX. C/ 50 UNID.	CX 50 UNID	49			
23	325679-0	CANETA ESFEROGRÁFICA BICO GROSSO - COR VERMELHA CX. C/ 50 UNID.	CX 50 UNID	42			
24	259325-4	CANETA HIDROCOR 10 CORES PONTA PINCEL	CX	100			
25	103828-1	CANETA MARCA TEXTO – AMARELO	UNID	231			
26	103830-3	CANETA MARCA TEXTO – LARANJA	UNID	181			
27	103829-0	CANETA MARCA TEXTO – VERDE	UNID	156			
28	323566-1	CANETA P/ RETRO-PROJETOR - COR AZUL	UNID	150			
29	323564-5	CANETA PARA RETRO-PROJETOR - COR VERMELHA	UNID	373			
30	328686-0	CANETA PERMANENTE PRETA (MARCADOR CD DVD 1,0MM)	UNID	90			
31	177969-9	CANETA HIDROGRAFICA PONTA POROSA - CORPO PLASTICO RIGIDO OPACO, GROSSA, JOGO COM 12 CORES VARIADAS	CX 12 UND	188			



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



32	189171-5	CARTOLINA 50X66CM CORES DIVERSAS	UNID	01				
33	189171-5	CARTOLINA 50X66CM PACOTE C/ 100 UNID - CORES DIVERSAS	PCT	187				
34	4251-0	CLIPS GALVANIZADO Nº. 3/0 - CX PCT/ 500 GR	PCT	187				
35	61491-2	CLIPS GALVANIZADO Nº. 4/0 - PCT C/ 500 GR	PCT	187				
36	4252-8	CLIPS GALVANIZADO Nº. 6/0 - CX C/ 500 GR	PCT	187				
37	4242-0	CLIPS GALVANIZADO Nº. 8/0 - PCT C/ 500 GR	PCT	187				
38	335706-6	COLA - QUENTE,NA COR TRANSPARENTE,SECAGEM RAPIDA,PARA PISTOLA GRANDE	UNID	01				
39	333279-9	COLA - QUENTE, NA COR TRANSPARENTE,SECAGEM RAPIDA,PARA PISTOLA PEQUENA	UNID	01				
40	112437-4	COLA BRANCA LÍQUIDA 90 GR	UNID	01				
41	169269-0	COLA COLORIDA ARTISTICA 23 GR - CX COM 6 UNID	EMB. CM 6 UND	139				
42	169391-3	COLA COLORIDA COM GLITER 23 GR - CX C/ 06 UNID	EMB. CM 23 GRAMA S	1470				
43	244098-9	COLA GLITER 35GR CORES DIVERSAS	UND	01				
44	322619-0	COLA PARA ISOPOR E E.V.A 90 G	UNID	01				
45	322636-0	COLA -LIQUIDA, NA COR TRANSPARENTE, SECAGEM INSTANTANEA,BICO APLICADOR	FRASCO 90 GRAMA	229				
46	57725-1	COLA -LIQUIDA BRANCA, ESCOLAR, ATOXICA, NORMAL	FRASCO 1KG	200				
47	324515-2	CORRETIVO LÍQUIDO A BASE D'AGUA - 18 ML	UNID	01				
48	258535-9	E.V.A COM GLITTER 40X60CM	UND	01				
49	278317-7	E.V.A ESTAMPADOS 40X60 CM	UNID	01				
50	291578-2	E.V.A LISO 40X50 CM CORES DIVERSAS	UNID	01				
51	325096-2	ENVELOPE BRANCO COMERCIAL 114X162MM SEM CEP 75 GR	UNID	1.560				
52	161393-6	ENVELOPE CRAFT NATURAL 80 GR 370MM X470MM	UND	1.200				
53	231570-0	ENVELOPE DE PAPELARIA - EM PAPEL KRAFT, TIPO ENVELOPE, SEM IMPRESSAO, 1/2 OFICIO, NA COR AMARELA, ACONDICIONADOS EM CAIXA DE PAPELAO	UNID	2.160				
54	171026-5	ENVELOPE DE PAPELARIA - EM PAPEL KRAFT, TIPO OFICIO, SEM IMPRESSAO, COM ABA, NA COR AMARELA	UNID	1.550				
55	182428-7	ENVELOPE DE PAPELARIA - EM SULFITE, TIPO SACO, MODELO SEM IMPRESSAO, MEDINDO 114 X 229 MM MEDIO, APRESENTANDO COM ABA, NA COR BRANCA.	UNID	1.250				
56	219853-3	ENVELOPE PLÁSTICO A4 C/ 4 FUROS TAM 240MMX32.5MM	UNID	3.950				
57	324527-6	ESTILETE - EM PLASTICO, LAMINA DE ACO,COM LARGURA DE 18,00MM,MEDINDO 15,00CM	UNID	108				
58	324524-1	ESTILETE - EM PLASTICO, LAMINA DE ACO,COM LARGURA DE 9,00MM,MEDINDO 12,00CM	UNID	93				
59	386243-7	ETIQUETA ADESIVA 6X3CM	ROLO	172				
60	413145-2	ETIQUETA ADESIVA CARTA 25,4X66,7 - CAIXA COM 3.000	CX COM 3000 FOLHAS	64				
61	324276-5	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA	UNID	94				
62	246482-9	FAIXA - DE TNT, EM CORES DIVERSAS, COM MEDINDO 2,0 X 1,0	MT	1.100				
63	329998-8	FITA ADESIVA - EM CREPE, MEDINDO 19,00MMX10,00M,NA COR BRANCA	PCT COM 08 ROLOS	96				
64	415271-9	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12MMX30M	UNID	110				
65	337989-2	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX40M PCT C/ 10 ROLOS	PCT COM 10 UNID	91				
66	397250-0	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MMX50M PCT C/ 5 ROLOS	PCT COM 10 UNID	381				
67	261531-2	FITA PARA PRESENTE 16 MM DIVERSAS CORES - PEÇA COM 10 METROS	PEÇA COM 10 METROS	70				
68	295167-3	FITA PARA PRESENTE 38 MM DIVERSAS CORES - PEÇA COM 10 METROS	PEÇA COM 10 METROS	37				



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



69	330127-3	GIZ DE CERA PEQUENO C/ 12 CORES	CX COM 12 UNID	170			
70	330127-3	GIZ ESCOLAR - COMUM, COLORIDO	CX 64 UNID	34			
71	4773-2	GIZ ESCOLAR - COR BRANCA, COMUM	CX 64 UNID	84			
72	324203-0	GIZÃO DE CERA ATÓXICO FORMATO ANATÔMICO C/ 6 UNID	CX COM 6 UNID	170			
73	155279-1	GRAMPEADOR DE MESA EM METAL P/ 100 FLS	UNID	33			
74	148002-2	GRAMPEADOR DE MESA EM METAL P/ 12 FLS	UNID	23			
75	163586-7	GRAMPEADOR DE MESA EM METAL P/ 25 FLS	UNID	222			
76	125781-1	GRAMPEADOR DE PRESSÃO 106/4, 106/6 E 106/8 MM	UNID	19			
77	18338-5	GRAMPO P/ GRAMPEADOR GALVANIZADO COBREADO 26/6 - CX C/ 5.000 UNID.	CX	278			
78	162247-1	GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE PRESSÃO 106/4, 106/6 E 106/8 MM C/ 5.000 UNID	CX	48			
79	168380-2	GRAMPO TRILHO 80MM METAL CX C/ 50 UNID	CX COM 50 UNID	64			
80	191801-0	GRAMPO TRILHO 80MM PLASTICO CX C/ 50 UNID.	CX COM 50 UNID	50			
81	323083-0	LAPIS DE COR - EM MADEIRA, FORMATO REDONDO, GRANDE, COLORIDO COM 12 CORES, EM CONFORMIDADE COM A NORMA EN 71/3	CX 12 UNID	305			
82	354707-8	LAPIS GRAFITE - EM MADEIRA, FORMATO REDONDO, 2HB, MEDINDO 170,00MM, NA COR PRETA	CX C/144 UNID	27			
83	375968-7	LIVRO ATA - MEDINDO 220,00X330,00MM, CAPA DURA COSTURADA, NA COR PRETA, CONTENDO 100 FOLHAS NUMERADAS, COM PAUTA	UNID	223			
84	305714-3	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDENCIA - TIPO 1/4, COM 100 FOLHAS NUMERADAS EM PAPEL RECICLADO, COM 05 DESTINATARIOS POR LAUDO, NA COR NATURAL 1/0, COM CAPA DURA EM PAPELAO REVESTIDA POR PAPEL COM APROX. 120 G/M2, FOLHAS INTERNAS COM GRAMATURA DE APROX. 56 GR/M2, DOBRA MANUAL, MEDIDAS APROX. (210 X 150)MM	UNID	64			
85	62776-3	MASSA PARA MODELAR - EM BASTAO, CORES DIVERSAS, ACONDICIONADA EM CAIXA	CX COM 12	140			
86	128913-6	MIDIA CD-R - MIDIA PARA GRAVACAO DE AUDIO E DADOS, TIPO GRAVAVEL, 700MB E 80 MINUTOS, EMBALAGEM APROPRIADA	UNID	23			
87	250531-2	MIDIA DVD - DVD- R PARA GRAVACAO DE AUDIO E VIDEOS, TIPO: GRAVAVEL, COM CAPACIDADE: 4.7 GB, COM CAPA DE PROTECAO EM PAPELAO	UNID	41			
88	264232-8	MIDIA REGRAVAVEL CD-RW 80 MIN. 700 MB	UNID	139			
89	250566-5	MIDIA REGRAVAVEL DVD-RW 4.7 GB	UNID	79			
90	328331-3	MOLHA DEDO DE GLICERINA 12 GRAMAS	UNID	92			
91	286255-7	ORGANIZADOR DE MESA COM 3 PRATELEIRAS	UNID	39			
92	322777-4	PAPEL - ALMACO, FORMATO A4, 75G/M2, NA COR BRANCA, COM PAUTA E MARGEM	UNID	320			
93	353231-3	PAPEL - KRAFT, MEDINDO 140MX130CM, 120G/M2, NA COR NATURAL	BOBINA	31			
94	434307-7	PAPEL - SULFITE, FORMATO OFICIO, 75G/M2, NA COR BRANCA	RMA	195			
95	181007-3	PAPEL A4 VERGÊ 180GR C/ 50 FOLHAS	RMA	100			
96	169034-5	PAPEL CAMURÇA 40X60CM CORES DIVERSAS	PCT COM 25 UNID	280			
97	395566-4	PAPEL CARBONO AZUL A4	CX COM 100 UNID	26			
98	326525-0	PAPEL CARBONO PRETO A4 - PCT C/ 100 UNID.	PCT COM 50 FOLHAS	26			
99	259497-8	PAPEL CARTAO SIMPLES FOSCO - PESANDO 280G/M2, NO TAMANHO 50 X 70, NA COR DIVERSAS CORES, EMBALADO EM EMBALADO DE FORMA ADEQUADA	UNID	530			
100	169038-8	PAPEL CELOFANE - EM CELULOSE, NA GRAMATURA 75G/M2, PESANDO 20 MICRAS, MEDINDO 70 X 90, NA COR CORES DIVERSAS	UNID	200			
101	261007-8	PAPEL CONTACT EM CORES VARIADAS	MT	387			
102	169035-3	PAPEL CREPOM 48X200 CORES DIVERSAS	UNID	370			
103	105586-0	PAPEL DE PRESENTE ESTAMPADO - PCT COM 10 FOLHAS 50X60 CM	UNID	140			



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



104	385784-0	PAPEL DE PRESENTE LISO - PCT COM 20 FOLHAS 50X60 CM	PCT	77			
105	126603-9	PAPEL DOBRADURA CORES DIVERSAS	UNID	210			
106	335392-3	PAPEL DUPLEX	UNID	160			
107	308458-2	PAPEL LAMINADO 50X60 CORES DIVERSAS	UNID	350			
108	106680-3	PAPEL SEDA CORES DIVERSAS	UNID	350			
109	322696-4	PAPEL SULFITE A4 C/ 500 UNID	RMA	3.780			
110	334016-3	PAPEL SULFITE OFICIO COLORIDO C/ 100 FOLHAS	UNID	72			
111	322524-0	PASTA AZ LOMBO - ESTREITO	UNID	130			
112	151723-6	PASTA AZ LOMBO - LARGO	UNID	190			
113	338609-0	PASTA CATÁLOGO A4 PRETA C/ 50 FOLHAS	UNID	312			
114	426779-6	PASTA DE PLASTICO OFICIO COM ABA 3 CM - 180X245MM	UNID	265			
115	136631-9	PASTA DE PLASTICO POLIPROPILENO C/ ELASTICO 400X300, 2,5CM ALTURA	UNID	360			
116	147992-0	PASTA DE PLASTICO TRANSPARENTE ESCOLAR 55MM - CORES DIVERSAS	UNID	290			
117	265765-1	PASTA GRAMPO TRILHO PAPELAO CORES DIVERSAS	UNID	925			
118	162268-4	PASTA SUSPensa MARMORIZADA	UNID	3.150			
119	287359-1	PEN DRIVE 8 GB	UNID	101			
120	244627-8	PERFURADOR PAPEL 40 FOLHAS	UNID	27			
121	253360-0	PINCEL ATÔMICO CORES VARIADAS	UNID	255			
122	162895-0	PINCEL MARCA TEXTO GEL CX COM 6 UNID COR AMARELO	CX	36			
123	164182-4	PINCEL MARCA TEXTO GEL CX COM 6 UNID COR VERDE	CX	32			
124	236474-3	PINCEL RECARREGAVEL PARA QUADRO BRANCO - CORES VARIADAS	UNID	257			
125	269726-2	PISTOLA - (MINI) DE PLASTICO, COM GATILHO, PARA APLICACAO DE COLAQUENTE, POTENCIA DE 40W, BIVOLT	UNID	52			
126	258533-2	PISTOLA - DE PLASTICO, COM GATILHO, PARA APLICACAO DE COLAQUENTE, POTENCIA DE 40W, BIVOLT.	UNID	47			
127	323635-8	PLACA DE ISOPOR 1MX0,50CM C/ 10MM DE ESPESSURA	UNID	80			
128	323587-4	PLACA DE ISOPOR 1MX0,50CM C/ 20MM DE ESPESSURA	UNID	101			
129	149946-7	PORTA CRACHA - PLASTICO TRANSPARENT, 5,8CMX 8,9CM, ABERTURA LATERAL	UNID	600			
130	174029-6	PRANCHETA DE MADEIRA - TAM. OFÍCIO - PRANCHETA EM MADEIRA COM PRENDEDOR DE FERRO NO TAMANHO OFÍCIO.	UND	204			
131	274663-8	PRANCHETA PORTATIL - DE ACRILICO, TAMANHO OFÍCIO A-4, COM PRENDEDOR DE PLASTICO, NA COR FUME	UNID	194			
132	261187-2	REGUA DE MADEIRA DE 1 METRO	UNID	24			
133	146531-7	RÉGUA DE POLIETILENO C/ 30 CM	UNID	441			
134	198953-7	SACO POLIPROPILENO INCOLOR 15X22CM COM 100 UNIDADES	PCT	95			
135	198953-7	SACO POLIPROPILENO INCOLOR 30X44CM COM 100 UNIDADES	PCT	105			
136	242565-3	TESOURA DE PICOTAR EM AÇO INOX 21 CM	UNID	12			
137	335849-6	TESOURA DE PLASTICO SEM PONTA TAM. PEQUENO	UNID	267			
138	152218-3	TESOURA EM AÇO INOX 17CM	UNID	61			
139	322599-2	TESOURA EM AÇO INOX 21 CM	UNID	73			
140	325152-7	TINTA GUACHE 15 ML CORES DIVERSAS	CAIXA 6 UN COM 15 ML	70			
141	129407-5	TINTA GUACHE POTE COM 250 ML DIVERSAS CORES	UNID	160			
VALOR TOTAL R\$							

Total da Proposta R\$ (por extenso)

Condições de Pagamento: Conforme Edital

Validade da Proposta: Conforme Edital

Prazo de Entrega: Conforme Edital



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



Data e Local

Assinatura e carimbo
(representante legal)

(* A Proposta de Preços deverá ser apresentada obrigatoriamente em uma via digital extraída do programa mediador e em uma via impressa com identificação do licitante**, conforme sugestão do Formulário de Proposta (ANEXO II) ou impressa diretamente do programa MEDIADOR, redigida com clareza em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, sem alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada na última folha e rubricada nas demais pelo representante legal da licitante, conforme especificações no Item 6. do referido edital)

OBS: LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA PARTICIPAÇÃO DE MPES (MICRO E PEQUENAS EMPRESAS) NOS ITENS DE CONTRATAÇÃO CUJO VALOR SEJA DE ATÉ R\$ 80.000,00 (OITENTA MIL REAIS) CONFORME ARTIGO 47 E 48 DA LEI Nº. 123/2006 E PARA OS DEMAIS ITENS SERÁ APLICADO REGIME DE LICITAÇÃO GERAL.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



ANEXO III

(Papel timbrado da empresa)

MINUTA DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA - MT

**REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº.
051/2018 – REGISTRO DE PREÇOS - TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**

(Empresa) (Endereço Completo) CNPJ _____ Inscrição Estadual _____, representada neste ato pelo seu sócio (nome) Indica o(a) Sr.(a) _____, portador da cédula de identidade nº. _____ e CPF nº _____ como nosso representante legal na Licitação em referência, podendo rubricar a documentação de HABILITAÇÃO e das PROPOSTAS, manifestar, prestar todos os esclarecimentos à nossa Proposta, dar lances verbais, interpor recursos, desistir de prazos e recursos, enfim, praticar todos os atos necessários ao fiel cumprimento do presente Edital de Licitação Pregão Presencial nº. 051/2018.

Atenciosamente,

(nome e função na empresa)

***** ASSINATURA COM FIRMA RECONHECIDA EM CARTÓRIO**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



ANEXO IV

(Timbre/logomarca da Pessoa Jurídica Emitente)

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A (órgão/empresa emitente) _____
localizada à _____, com Inscrição Estadual sob nº _____ e CNPJ sob nº _____
_____ atesta para os devidos fins que a Empresa
_____ com Inscrição Estadual sob nº _____ e CNPJ sob
nº _____, com sede na _____, fornece/forneceu os itens relacionados
abaixo, sendo cumpridora dos prazos e termos firmados na contratação, não havendo contra a mesma
nenhum registro que a desabone.

Relação dos itens:

Local e Data

(Nome completo por extenso do responsável pela Pessoa Jurídica emitente deste atestado e sua
assinatura)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



ANEXO V

(Papel timbrado da empresa)

(Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo da Habilitação)

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA - MT

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

Nº. 051/2018 – REGISTRO DE PREÇOS - TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

A (empresa) _____, inscrita no CNPJ nº. _____ e Inscrição Estadual nº _____ por intermédio de seu representante legal o (a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº. _____ SSP/_____ e do CPF nº. _____, DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data

Assinatura e carimbo
Representante legal (Nome Legível)
RG
CPF



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



ANEXO VI

(Papel timbrado da empresa)

(Modelo de Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação)

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA - MT
REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL
Nº. 051/2018 – REGISTRO DE PREÇOS - TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

A (empresa) _____, inscrita no CNPJ nº _____ e Inscrição Estadual nº _____ por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ SSP/_____ e do CPF nº _____, DECLARA em atendimento ao previsto no item 5.2 do Edital de Pregão Presencial nº 051/2018, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação no presente certame.

Local e data

Assinatura e carimbo

(representante legal)

***** ENTREGAR FORA DOS ENVELOPES**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



ANEXO VII

(Papel timbrado da empresa)

Modelo da Declaração (Empregador Pessoa Jurídica)

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA - MT
REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL
Nº. 051/2018 – REGISTRO DE PREÇOS - TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

DECLARAÇÃO

A (empresa) _____, inscrita no CNPJ nº. _____ e Inscrição Estadual nº _____ por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº. _____ SSP/_____ e do CPF nº. _____, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Local e data

Assinatura e carimbo
(representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



ANEXO VIII

(Papel timbrado da empresa)

Modelo da Declaração

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA - MT

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

Nº. 051/2018 – REGISTRO DE PREÇOS - TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

DECLARAÇÃO

A (empresa) _____, inscrita no CNPJ nº. _____ e Inscrição Estadual nº. _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº. _____ SSP/_____ e do CPF nº. _____, DECLARA, para os devidos fins de direito legais, sob as penas da Lei que tomou conhecimento de todas as informações e das condições e prazo de fornecimento para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, ter pleno conhecimento da suspensão em caso de desistência dos lances depois de registrados, Por ser expressão de verdade firmamos a presente declaração para que atinja todos os efeitos legais e cabíveis à espécie.

Local e data

Assinatura e carimbo
(representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



ANEXO IX

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: Nº ____/2018

PROCESSO DE LICITAÇÃO: Nº ____/2018

PREGÃO PRESENCIAL: Nº ____/2018 – REGISTRO DE PREÇOS

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial de Contas – TCE/MT.

Pelo presente instrumento, a **Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT**, doravante denominada PREFEITURA, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal Sr. Antonio Domingo Rufatto, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Paranaíta – MT, portador da Cédula de Identidade nº. 322420-8 SSP/PR e CPF nº 451.418.009-20, **RESOLVE registrar os preços** da(s) empresa(s) _____, inscrita no CNPJ _____, estabelecida a _____, representada neste ato pelo seu(ua) _____, Sr(a) _____, nas quantidades estimadas na Seção 4 desta **Ata de Registro de Preços**, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n. 8.666/93 e suas alterações, Lei 10.520/02 e, no que couber, ao Decreto Municipal nº 837/2011, e em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente a serem utilizados por diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, conforme especificações e condições constantes nesta Ata de Registro de preços.

1.1.1. Este instrumento não obriga a PREFEITURA a firmar contratações nas quantidades licitadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

1.2. O Objeto, preço, a quantidade, o fornecedor e a especificação dos itens registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

ITEM	CÓD. TCE	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	MARCA	P. UNIT.	P. TOTAL	FORNECEDOR
1	427274-9	AGENDA DIARIA PARA O ANO VIGENTE	UND	51				
2	324536-5	APAGADOR - PARA QUADRO BRANCO, DE PLASTICO, MEDINDO 15,00X7,00CM, COM BASE DE FELTRO	UNID	120				
3	193597-6	APAGADOR PARA QUADRO NEGRO COM DEPOSITO PARA GIS EM MADEIRA PINUS 100% REFLORESTADA	UNID	15				
4	324119-0	APONTADOR DE LAPIS - DE PLASTICO E COM LAMINA DE ACO INOX, SIMPLES, COM DEPOSITO, TRANSPARENTE	CXA	171				
5	324116-5	APONTADOR DE LAPIS - DE PLASTICO, SIMPLES, SEM DEPOSITO	UNID	515				
6	265135-1	BALAO PLASTICO - EM LATEX, TAMANHO MEDIO, EM CORES VARIADAS	PCT	426				
7	326412-2	BORRACHA BRANCA ESCOLAR Nº 40 CX COM 40 UNID	CX	138				
8	155675-4	BORRACHA BRANCA Nº. 60	UNID	327				
9	323911-0	CADERNO CAPA DURA 10 MATERIAS 200 FLS	UNID	299				
10	335964-6	CADERNO CAPA DURA COSTURADO 96 FLS PEQUENO	UNID	568				
11	395521-4	CADERNO CARTOGRAFIA DESENHO S/ SEDA GRANDE ESPIRAL 10X48 FLS	UNID	160				
12	395623-7	CADERNO DE DESENHO 48 FLS PEQUENO	UNID	80				
13	265295-1	CAIXA ARQUIVO MORTO EM PLASTICO CORRUGADO	UNID	886				



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



		347X245X133MM							
14	421959-7	CAIXA ORGANIZADORA 30 LITROS	UNID	72					
15	421959-7	CAIXA ORGANIZADORA GRANDE 60 LITROS	UNID	60					
16	421959-7	CAIXA ORGANIZADORA MÉDIA 45 LITROS	UNID	32					
17	6220-0	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS	UNID	66					
18	172896-2	CALCULADORA DE MESA 12 DIGITOS C/ BOBINA	UNID	05					
19	418009-7	CANETA CORRETIVA 8 ML	PACOTE 6,000 UNIDAD E	45					
20	325670-7	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL COM CORPO TRANSPARENTE FORMATO HEXAGONAL COM PONTA FINA DE COBRE DE 0.8MM COM TAMPA VENTILADA CX C/ 50 UNID	CX 50 UNID	92					
21	325680-4	CANETA ESFEROGRÁFICA BICO GROSSO - COR AZUL CX. C/ 50 UNID.	CX 50 UNID	136					
22	325681-2	CANETA ESFEROGRÁFICA BICO GROSSO - COR PRETA CX. C/ 50 UNID.	CX 50 UNID	49					
23	325679-0	CANETA ESFEROGRÁFICA BICO GROSSO - COR VERMELHA CX. C/ 50 UNID.	CX 50 UNID	42					
24	259325-4	CANETA HIDROCOR 10 CORES PONTA PINCEL	CX	100					
25	103828-1	CANETA MARCA TEXTO – AMARELO	UNID	231					
26	103830-3	CANETA MARCA TEXTO – LARANJA	UNID	181					
27	103829-0	CANETA MARCA TEXTO – VERDE	UNID	156					
28	323566-1	CANETA P/ RETRO-PROJETOR - COR AZUL	UNID	150					
29	323564-5	CANETA PARA RETRO-PROJETOR - COR VERMELHA	UNID	373					
30	328686-0	CANETA PERMANENTE PRETA (MARCADOR CD DVD 1,0MM)	UNID	90					
31	177969-9	CANETA HIDROGRAFICA PONTA POROSA - CORPO PLASTICO RIGIDO OPACO, GROSSA, JOGO COM 12 CORES VARIADAS	CX 12 UND	188					
32	189171-5	CARTOLINA 50X66CM CORES DIVERSAS	UNID	01					
33	189171-5	CARTOLINA 50X66CM PACOTE C/ 100 UNID - CORES DIVERSAS	PCT	187					
34	4251-0	CLIPS GALVANIZADO Nº. 3/0 - CX PCT/ 500 GR	PCT	187					
35	61491-2	CLIPS GALVANIZADO Nº. 4/0 - PCT C/ 500 GR	PCT	187					
36	4252-8	CLIPS GALVANIZADO Nº. 6/0 - CX C/ 500 GR	PCT	187					
37	4242-0	CLIPS GALVANIZADO Nº. 8/0 - PCT C/ 500 GR	PCT	187					
38	335706-6	COLA - QUENTE, NA COR TRANSPARENTE, SECAGEM RAPIDA, PARA PISTOLA GRANDE	UNID	01					
39	333279-9	COLA - QUENTE, NA COR TRANSPARENTE, SECAGEM RAPIDA, PARA PISTOLA PEQUENA	UNID	01					
40	112437-4	COLA BRANCA LÍQUIDA 90 GR	UNID	01					
41	169269-0	COLA COLORIDA ARTISTICA 23 GR - CX COM 6 UNID	EMB. CM 6 UND	139					
42	169391-3	COLA COLORIDA COM GLITER 23 GR - CX C/ 06 UNID	EMB. CM 23 GRAMAS	1470					
43	244098-9	COLA GLITER 35GR CORES DIVERSAS	UND	01					
44	322619-0	COLA PARA ISOPOR E E.V.A 90 G	UNID	01					
45	322636-0	COLA - LÍQUIDA, NA COR TRANSPARENTE, SECAGEM INSTANTANEA, BICO APLICADOR	FRASCO 90 GRAMA	229					
46	57725-1	COLA - LÍQUIDA BRANCA, ESCOLAR, ATOXICA, NORMAL	FRASCO 1KG	200					
47	324515-2	CORRETIVO LÍQUIDO A BASE D'AGUA - 18 ML	UNID	01					
48	258535-9	E.V.A COM GLITTER 40X60CM	UND	01					
49	278317-7	E.V.A ESTAMPADOS 40X60 CM	UNID	01					
50	291578-2	E.V.A LISO 40X50 CM CORES DIVERSAS	UNID	01					
51	325096-2	ENVELOPE BRANCO COMERCIAL 114X162MM SEM CEP 75 GR	UNID	1.560					
52	161393-6	ENVELOPE CRAFT NATURAL 80 GR 370MM X470MM	UND	1.200					
53	231570-0	ENVELOPE DE PAPELARIA - EM PAPEL KRAFT, TIPO ENVELOPE, SEM IMPRESSAO, 1/2 OFICIO, NA COR AMARELA, ACONDICIONADOS EM CAIXA DE PAPELAO	UNID	2.160					
54	171026-5	ENVELOPE DE PAPELARIA - EM PAPEL KRAFT, TIPO OFICIO, SEM IMPRESSAO, COM ABA, NA COR AMARELA	UNID	1.550					
55	182428-7	ENVELOPE DE PAPELARIA - EM SULFITE, TIPO SACO, MODELO SEM IMPRESSAO, MEDINDO 114 X 229 MM MEDIO, APRESENTANDO COM ABA, NA COR BRANCA.	UNID	1.250					



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



56	219853-3	ENVELOPE PLÁSTICO A4 C/ 4 FUROS TAM 240MMX32,5MM	UNID	3.950					
57	324527-6	ESTILETE - EM PLÁSTICO, LAMINA DE AÇO, COM LARGURA DE 18,00MM, MEDINDO 15,00CM	UNID	108					
58	324524-1	ESTILETE - EM PLÁSTICO, LAMINA DE AÇO, COM LARGURA DE 9,00MM, MEDINDO 12,00CM	UNID	93					
59	386243-7	ETIQUETA ADESIVA 6X3CM	ROLO	172					
60	413145-2	ETIQUETA ADESIVA CARTA 25,4X66,7 - CAIXA COM 3.000	CX COM 3000 FOLHAS	64					
61	324276-5	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA	UNID	94					
62	246482-9	FAIXA - DE TNT, EM CORES DIVERSAS, COM MEDINDO 2,0 X 1,0	MT	1.100					
63	329998-8	FITA ADESIVA - EM CREPE, MEDINDO 19,00MMX10,00MM, NA COR BRANCA	PCT COM 08 ROLOS	96					
64	415271-9	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12MMX30M	UNID	110					
65	337989-2	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX40M PCT C/ 10 ROLOS	PCT COM 10 UNID	91					
66	397250-0	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MMX50M PCT C/ 5 ROLOS	PCT COM 10 UNID	381					
67	261531-2	FITA PARA PRESENTE 16 MM DIVERSAS CORES - PEÇA COM 10 METROS	PEÇA COM 10 METROS	70					
68	295167-3	FITA PARA PRESENTE 38 MM DIVERSAS CORES - PEÇA COM 10 METROS	PEÇA COM 10 METROS	37					
69	330127-3	GIZ DE CERA PEQUENO C/ 12 CORES	CX COM 12 UNID	170					
70	330127-3	GIZ ESCOLAR - COMUM, COLORIDO	CX 64 UNID	34					
71	4773-2	GIZ ESCOLAR - COR BRANCA, COMUM	CX 64 UNID	84					
72	324203-0	GIZÃO DE CERA ATÓXICO FORMATO ANATÔMICO C/ 6 UNID	CX COM 6 UNID	170					
73	155279-1	GRAMPEADOR DE MESA EM METAL P/ 100 FLS	UNID	33					
74	148002-2	GRAMPEADOR DE MESA EM METAL P/ 12 FLS	UNID	23					
75	163586-7	GRAMPEADOR DE MESA EM METAL P/ 25 FLS	UNID	222					
76	125781-1	GRAMPEADOR DE PRESSÃO 106/4, 106/6 E 106/8 MM	UNID	19					
77	18338-5	GRAMPO P/ GRAMPEADOR GALVANIZADO COBREADO 26/6 - CX C/ 5.000 UNID.	CX	278					
78	162247-1	GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE PRESSÃO 106/4, 106/6 E 106/8 MM C/ 5.000 UNID	CX	48					
79	168380-2	GRAMPO TRILHO 80MM METAL CX C/ 50 UNID	CX COM 50 UNID	64					
80	191801-0	GRAMPO TRILHO 80MM PLÁSTICO CX C/ 50 UNID.	CX COM 50 UNID	50					
81	323083-0	LAPIS DE COR - EM MADEIRA, FORMATO REDONDO, GRANDE, COLORIDO COM 12 CORES, EM CONFORMIDADE COM A NORMA EN 71/3	CX 12 UNID	305					
82	354707-8	LAPIS GRAFITE - EM MADEIRA, FORMATO REDONDO, 2HB, MEDINDO 170,00MM, NA COR PRETA	CX C/144 UNID	27					
83	375968-7	LIVRO ATA - MEDINDO 220,00X330,00MM, CAPA DURA COSTURADA, NA COR PRETA, CONTENDO 100 FOLHAS NUMERADAS, COM PAUTA	UNID	223					
84	305714-3	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA - TIPO 1/4, COM 100 FOLHAS NUMERADAS EM PAPEL RECICLADO, COM 05 DESTINATÁRIOS POR LAUDO, NA COR NATURAL 1/0, COM CAPA DURA EM PAPELÃO REVESTIDA POR PAPEL COM APROX. 120 G/M2, FOLHAS INTERNAS COM GRAMATURA DE APROX. 56 GR/M2, DOBRA MANUAL, MEDIDAS APROX. (210 X 150)MM	UNID	64					
85	62776-3	MASSA PARA MODELAR - EM BASTÃO, CORES DIVERSAS, ACONDICIONADA EM CAIXA	CX COM 12	140					
86	128913-6	MÍDIA CD-R - MÍDIA PARA GRAVAÇÃO DE ÁUDIO E DADOS, TIPO GRAVÁVEL, 700MB E 80 MINUTOS, EMBALAGEM APROPRIADA	UNID	23					
87	250531-2	MÍDIA DVD - DVD-R PARA GRAVAÇÃO DE ÁUDIO E VÍDEOS, TIPO: GRAVÁVEL, COM CAPACIDADE: 4.7 GB, COM CAPA DE PROTEÇÃO EM PAPELÃO	UNID	41					
88	264232-8	MÍDIA REGRAVÁVEL CD-RW 80 MIN. 700 MB	UNID	139					
89	250566-5	MÍDIA REGRAVÁVEL DVD-RW 4.7 GB	UNID	79					
90	328331-3	MOLHA DEDO DE GLICERINA 12 GRAMAS	UNID	92					
91	286255-7	ORGANIZADOR DE MESA COM 3 PRATELEIRAS	UNID	39					
92	322777-4	PAPEL - ALMACO, FORMATO A4, 75G/M2, NA COR BRANCA, COM PAUTA E MARGEM	UNID	320					
93	353231-3	PAPEL - KRAFT, MEDINDO 140MX130CM, 120G/M2, NA COR NATURAL	BOBINA	31					



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



94	434307-7	PAPEL - SULFITE, FORMATO OFICIO, 75G/M2, NA COR BRANCA	RMA	195				
95	181007-3	PAPEL A4 VERGÊ 180GR C/ 50 FOLHAS	RMA	100				
96	169034-5	PAPEL CAMURÇA 40X60CM CORES DIVERSAS	PCT COM 25 UNID	280				
97	395566-4	PAPEL CARBONO AZUL A4	CX COM 100 UNID	26				
98	326525-0	PAPEL CARBONO PRETO A4 - PCT C/ 100 UNID.	PCT COM 50 FOLHAS	26				
99	259497-8	PAPEL CARTAO SIMPLES FOSCO - PESANDO 280G/M2, NO TAMANHO 50 X 70, NA COR DIVERSAS CORES, EMBALADO EM EMBALADO DE FORMA ADEQUADA	UNID	530				
100	169038-8	PAPEL CELOFANE - EM CELULOSE, NA GRAMATURA 75G/M2, PESANDO 20 MICRAS, MEDINDO 70 X 90, NA COR CORES DIVERSAS	UNID	200				
101	261007-8	PAPEL CONTACT EM CORES VARIADAS	MT	387				
102	169035-3	PAPEL CREPOM 48X200 CORES DIVERSAS	UNID	370				
103	105586-0	PAPEL DE PRESENTE ESTAMPADO - PCT COM 10 FOLHAS 50X60 CM	UNID	140				
104	385784-0	PAPEL DE PRESENTE LISO - PCT COM 20 FOLHAS 50X60 CM	PCT	77				
105	126603-9	PAPEL DOBRADURA CORES DIVERSAS	UNID	210				
106	335392-3	PAPEL DUPLEX	UNID	160				
107	308458-2	PAPEL LAMINADO 50X60 CORES DIVERSAS	UNID	350				
108	106680-3	PAPEL SEDA CORES DIVERSAS	UNID	350				
109	322696-4	PAPEL SULFITE A4 C/ 500 UNID	RMA	3.780				
110	334016-3	PAPEL SULFITE OFICIO COLORIDO C/ 100 FOLHAS	UNID	72				
111	322524-0	PASTA AZ LOMBO - ESTREITO	UNID	130				
112	151723-6	PASTA AZ LOMBO - LARGO	UNID	190				
113	338609-0	PASTA CATÁLOGO A4 PRETA C/ 50 FOLHAS	UNID	312				
114	426779-6	PASTA DE PLASTICO OFICIO COM ABA 3 CM - 180X245MM	UNID	265				
115	136631-9	PASTA DE PLASTICO POLIPROPILENO C/ ELASTICO 400X300, 2,5CM ALTURA	UNID	360				
116	147992-0	PASTA DE PLASTICO TRANSPARENTE ESCOLAR 55MM - CORES DIVERSAS	UNID	290				
117	265765-1	PASTA GRAMPO TRILHO PAPEL AO CORES DIVERSAS	UNID	925				
118	162268-4	PASTA SUSPensa MARMORIZADA	UNID	3.150				
119	287359-1	PEN DRIVE 8 GB	UNID	101				
120	244627-8	PERFURADOR PAPEL 40 FOLHAS	UNID	27				
121	253360-0	PINCEL ATÔMICO CORES VARIADAS	UNID	255				
122	162895-0	PINCEL MARCA TEXTO GEL CX COM 6 UNID COR AMARELO	CX	36				
123	164182-4	PINCEL MARCA TEXTO GEL CX COM 6 UNID COR VERDE	CX	32				
124	236474-3	PINCEL RECARREGAVEL PARA QUADRO BRANCO - CORES VARIADAS	UNID	257				
125	269726-2	PISTOLA - (MINI) DE PLASTICO, COM GATILHO, PARA APLICACAO DE COLAQUENTE, POTENCIA DE 40W, BIVOLT	UNID	52				
126	258533-2	PISTOLA - DE PLASTICO, COM GATILHO, PARA APLICACAO DE COLAQUENTE, POTENCIA DE 40W, BIVOLT.	UNID	47				
127	323635-8	PLACA DE ISOPOR 1MX0,50CM C/ 10MM DE ESPESSURA	UNID	80				
128	323587-4	PLACA DE ISOPOR 1MX0,50CM C/ 20MM DE ESPESSURA	UNID	101				
129	149946-7	PORTA CRACHA - PLASTICO TRANSPARENTE, 5,8CMX 8,9CM, ABERTURA LATERAL	UNID	600				
130	174029-6	PRANCHETA DE MADEIRA - TAM. OFÍCIO - PRANCHETA EM MADEIRA COM PRENDEDOR DE FERRO NO TAMANHO OFÍCIO.	UND	204				
131	274663-8	PRANCHETA PORTATIL - DE ACRILICO, TAMANHO OFÍCIO A-4, COM PRENDEDOR DE PLASTICO, NA COR FUME	UNID	194				
132	261187-2	REGUA DE MADEIRA DE 1 METRO	UNID	24				
133	146531-7	RÉGUA DE POLIETILENO C/ 30 CM	UNID	441				
134	198953-7	SACO POLIPROPILENO INCOLOR 15X22CM COM 100 UNIDADES	PCT	95				
135	198953-7	SACO POLIPROPILENO INCOLOR 30X44CM COM 100 UNIDADES	PCT	105				
136	242565-3	TESOURA DE PICOTAR EM AÇO INOX 21 CM	UNID	12				
137	335849-6	TESOURA DE PLASTICO SEM PONTA TAM. PEQUENO	UNID	267				



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



138	152218-3	TESOURA EM AÇO INOX 17CM	UNID	61				
139	322599-2	TESOURA EM AÇO INOX 21 CM	UNID	73				
140	325152-7	TINTA GUACHE 15 ML CORES DIVERSAS	CAIXA 6 UND COM 15 ML	70				
141	129407-5	TINTA GUACHE POTE COM 250 ML DIVERSAS CORES	UNID	160				

2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente Ata, correrão à conta de dotação orçamentária, indicada no momento oportuno, nos processos administrativos de utilização da Ata e serão suportadas pelas seguintes dotações orçamentárias:

07.001.27.812.0037.2015.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Esportes, Lazer e Turismo;
09.001.12.361.0023.2018.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Educação 25%;
09.001.12.361.0023.2021.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Educação PDDE;
11.001.20.608.0039.2039.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Agricultura.
10.001.10.301.0031.2033.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - Bloco I;
10.001.10.302.0029.2070.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - BL II-(Rec. Próprio);
10.001.10.302.0031.2034.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - BL II-(SUS);
10.001.10.305.0029.2072.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde - BL III - (Rec. Próprio);
10.001.10.301.0031.2037.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Saúde – Bloco V;
05.001.04.122.0004.2009.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Administração, Meio Ambiente e Mineração.
08.001.08.244.0040.2044.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Ass.Social e Cultura (Programa);
08.001.08.244.0040.2042.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Ass.Social e Cultura (Próprio);
12.001.15.452.0015.2048.3.3.90.30.16.00 – Sec. de Obras
12.002.17.512.0041.2050.3.3.90.30.16.00 – Sec. de DAE

3. DA VIGÊNCIA

3.1. A presente Ata de Registro de Preço terá sua vigência por 12 (doze) meses, tendo validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas – TCE/MT;

3.2. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o fornecedor se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas normas.

4. DA FISCALIZAÇÃO DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Fiscalização deste instrumento ficará na responsabilidade das Secretarias Municipais requisitantes, de acordo com os memorandos de solicitação das referidas quantidades, conforme em anexo ao Pregão Presencial nº. 051/2018, no seu aspecto operacional, com apoio da Assessoria Jurídica, nos aspectos legais.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. A ADJUDICATÁRIA/CONTRATADA deverá executar o item descritos na Cláusula Primeira imediatamente após a solicitação do setor competente.

5.2. Respeitar os limites dos quantitativos especificados, a ADJUDICATÁRIA/CONTRATADA sob nenhum argumento poderá deixar de atender as solicitações de fornecimento dos itens da Contratante, sob pena de ensejar, além de sanções administrativas, a rescisão do presente contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



- 5.3. Retirar a Nota de Empenho no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento da convocação formal, sob pena de multa de 2% ao dia. Ultrapassando o período do 10º (décimo) dia útil a Ata de Registro de Preço poderá ser rescindida.
- 5.4. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do empenho;
- 5.5. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- 5.6. A falta de quaisquer dos itens cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do objeto deste edital e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições aqui estabelecidas;
- 5.7. Comunicar imediatamente a Prefeitura qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- 5.8. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes, se for o caso;
- 5.9. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;
- 5.10. Indenizar terceiros e/ou a própria Prefeitura mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- 5.11. Fornecer os itens, conforme estipulado nesta ata e de acordo com a proposta apresentada;
- 5.12. A entrega dos itens deverá obedecer rigorosamente a descrição e quantidades, estabelecidos nesta Ata;
- 5.13. O pagamento somente será autorizado após a conferência dos itens.
- 5.14. Não haverá pagamento parcial da nota, no caso de falta dos itens ou passíveis de substituição.
- 5.15. Manter a regularidade Fiscal na vigência da presente ATA.
- 5.16. A CONTRATADA/ADJUDICATARIA terá que seguir as descrições dos itens conforme consta no edital;
- 5.17. Atender a todas as exigências deste contrato e executar todos os itens contratados conforme abaixo descrito e estabelecido neste contrato, bem como, no instrumento convocatório, assumindo assim o ônus da prestação inadequada nos trabalhos descumpridos por parte da Contratada;
- 5.18. A CONTRATADA/ADJUDICATARIA terá que seguir as descrições do item conforme consta



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



no edital;

5.19. Os itens serão fornecidos as Secretarias Municipais requisitantes, através da emissão de requisição pelo órgão competente e serão supervisionados pelo Fiscal da Ata de Registro de Preços ou responsável da referida Secretaria;

6. DA EXECUÇÃO E DO PRAZO DE FORNECIMENTO/EXECUÇÃO:

6.1. Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Prefeitura Municipal de Paranaíta, de acordo com as especificações do edital de Pregão Presencial n.º 051/2018, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas;

6.2. Substituir, às suas expensas, no prazo de 02 (dois) dias úteis, após notificação formal, itens entregues em desacordo com as especificações constantes no edital de Pregão Presencial n.º 051/2018, conforme anexos e com a respectiva proposta, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização);

6.3. Os itens deverão ser fornecidos sempre que solicitados pela CONTRATANTE;

6.4. Os itens deverão ser entregues nos locais a serem indicado pela Secretaria Municipal solicitante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados a partir da solicitação do Setor competente e recebimento da nota de autorização de despesa;

6.5. A entrega deverá ser realizada em perfeito estado de conservação e uso dos itens, correndo todos os riscos da entrega por conta da contratada, bem como despesas de diárias, frete e todas as outras formas necessárias para que aconteça o ato;

6.6. A entrega dos itens deverá obedecer rigorosamente a descrição e quantidades;

6.7. O pagamento somente será autorizado após a apresentação da nota fiscal e entrega dos itens;

6.8. A CONTRATADA terá que seguir as descrições dos itens conforme consta no edital;

6.9. Os itens serão fornecidos as Secretarias Municipais requisitantes, através da emissão de requisição pelo órgão competente e serão supervisionados pelo Fiscal da Ata de Registro de Preços ou responsável da referida Secretaria;

6.10. Em caso de RESCISÃO CONTRATUAL entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE, será convocada a segunda colocada para que nas mesmas condições possa apresentar os itens, e assim sucessivamente até que a CONTRATANTE esteja a contento com o objeto pretendido;

6.11. O prazo estimado para fornecimento dos itens/serviços será de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Convocar a licitante vencedora para a retirada da Ordem de Fornecimento;

7.2. Fornecer à empresa vencedora todas as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados relativamente ao objeto deste Edital;

7.3. Efetuar o pagamento à empresa nas condições de preço e prazo estabelecidos neste Edital;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



7.4. Notificar por escrito, à empresa contratada, toda e qualquer irregularidade constatada durante o recebimento dos itens;

7.5. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

7.6. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

7.7. Todos os encaminhamentos e o controle dos serviços objeto deste será de responsabilidade das Secretarias Municipais solicitantes.

7.8. Efetuar os pagamentos das Notas Fiscais/Faturas da Contratada, após recebimento definitivo.

7.9. Supervisionar o recebimento dos objetos através de um funcionário credenciado pela **CONTRATANTE**, com faculdade de inspeção e controle, podendo ditar medidas que achar necessárias ao bom andamento e qualidade dos objetos.

7.10. A supervisão dos objetos estará a cargo de um funcionário credenciado pela **CONTRATANTE**, com faculdade de inspeção e controle, podendo ditar medidas que achar necessárias ao bom andamento e qualidade dos objetos.

7.10.1. OS ITENS OBJETO DESTES INSTRUMENTOS DEVERÃO SER RECUSADOS PELA CONTRATANTE NAS SEGUINTE HIPÓTESES:

a) Se forem prestados ou entregues em desacordo com as especificações dos requisitos obrigatórios constantes neste instrumento e edital de convocação;

7.11. O recebimento dos itens far-se-á sempre que solicitado pela Secretaria mediante apresentação de Nota Fiscal.

7.12. O recebimento provisório dos itens não implica sua aceitação definitiva.

7.13. O recebimento definitivo dar-se-á pelo Setor Competente, após a verificação do cumprimento das especificações e qualidade dos serviços.

8. DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento corresponderá aos produtos efetivamente entregues, observados os valores unitários apresentados pela proponente por ocasião da licitação. Devendo ser pago conforme disponibilidade financeira da referida Secretaria solicitante, e apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo responsável e entregar juntamente com a nota fiscal relatório do atendimento prestado com as devidas autorizações.

8.1.1. Não será admitida proposta com condição de pagamento diferente daquela definida no item anterior.

8.2. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após a reapresentação das notas fiscais/faturas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



8.2.1. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADO das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

8.3. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do Contratado.

8.4. O pagamento somente será autorizado após a entrega dos itens.

8.5. Não haverá pagamento parcial da nota.

8.6. O pagamento será liberado com as certidões abaixo relacionadas dentro do prazo de validade anexo à nota:

- a) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
- b) Certidão Negativa referente a pendências tributárias e não tributárias controladas pela Secretaria de Estado da sede do Licitante, para fins de recebimento da administração pública;
- c) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais da sede do licitante;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas emitida no site <http://www.tst.jus.br/certidao>;
- e) Certificado de Regularidade Fiscal do FGTS;

8.7. A impressão das certidões é de responsabilidade da CONTRATADA.

8.8. Os pagamentos serão creditados em favor da CONTRATADA por meio de depósito bancário em conta corrente indicada na proposta contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito;

8.8.1. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas a CONTRATADA e seu vencimento ocorrerá em 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida;

8.8.2. Do montante devido, serão deduzidos os valores referentes à retenção de tributos e contribuições nos termos e gradação da legislação fiscal pertinente;

8.8.3. A licitante vencedora deverá, obrigatoriamente, emitir Nota Fiscal/Fatura com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação no certame, e conseqüentemente, lançado no instrumento contratual;

8.9. Dados bancários da(s) empresa(s) detentora dos preços registrados:

8.9.1. Banco:, Agência:, Conta corrente:

8.10. O prazo para pagamento não será superior a 30 (trinta) dia, contado a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela.

9. DO EMPENHO

9.1. O Contrato, no caso do presente PREGÃO, poderá, a critério desta Prefeitura, ser substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62, “caput” e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

9.2. O Contratado deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, descrição dos itens entregues, o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária;



10. DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

10.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.

10.2. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

10.3. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a PREFEITURA solicitará ao fornecedor/consignatária, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.

10.4. Fracassada a negociação com o primeiro colocado a PREFEITURA poderá rescindir esta ata e convocar, nos termos da legislação vigente, e pelo preço do 1º (primeiro) colocado, as demais empresas com preços registrados, cabendo rescisão desta ata de registro de preços e nova licitação em caso de fracasso na negociação.

10.5. Será considerado compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor demandante, na pesquisa de estimativa de preços.

10.6. A empresa poderá requerer o equilíbrio de valores na vigência da presente Ata de Registro de Preço, apresentando nota fiscal de custo do produto licitado na data próxima deste certame, onde a margem oferecida em registro perdurará por todo o contrato, equilibrando tão somente dentro da margem negociada na data do certame.

10.7. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Prefeitura, o proponente registrado será convocado, para a devida alteração do valor registrado em Ata, o qual será publicado em Imprensa Oficial.

10.8. É vedado o reajuste de preços durante o prazo de validade do registro de preços, exceto nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93.

11. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. O proponente terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, a pedido, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais previstas caso as razões do pedido não sejam sanadas, após protocolado em até 05 (cinco) dias úteis contados a partir da constatação das hipóteses a seguir explicitadas:

11.1.1. Comprovar, por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de insumos, alusivos à época da elaboração da proposta e do pedido de desoneração do compromisso, estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de desequilíbrio econômico-financeiro que torne seu preço inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos itens que compõem o custo das aquisições dos itens;

11.1.2. Ocorrer fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução da entrega dos itens, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.

11.2. Por iniciativa da Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, o registro será cancelado quando o



proponente:

11.2.1. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

11.2.2. Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

11.2.3. Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

11.2.4. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, a Ordem de entrega/requisição decorrente da Ata de Registro de Preços;

11.3. A Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT poderá cancelar o registro de preços, ainda, por razões de interesse público, devidamente motivado e justificado.

12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. A licitante vencedora que descumprir quaisquer das condições deste instrumento ficará sujeita às penalidades previstas na Lei nº 10.520/2002, bem como nos art. 86 e 87 da Lei 8.666/93, quais sejam:

12.1.1. O atraso injustificado na entrega dos itens sujeitará a empresa, a juízo da Administração, à multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), conforme determina o artigo 86, da Lei nº 8666/93;

12.1.2. A multa prevista neste item será descontada dos créditos que a contratada possuir com a Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista no item 21.2. b);

12.2. Ocorrendo a inexecução total ou parcial no fornecimento dos itens, a Administração poderá aplicar à vencedora, as seguintes sanções administrativas previstas no artigo 87 da Lei n. 8.666/93:

a) Advertência por escrito;

b) Multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total homologado;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade de 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei nº. 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei n. 10.520/2002;

12.3. Se a Fornecedora não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte da Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura;

12.4. As multas serão descontadas dos créditos da empresa detentora da ata ou cobradas administrativa ou judicialmente;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



12.5. Nas hipóteses de apresentação de documentação inverossímil, cometimento de fraude ou comportamento de modo inidôneo, a licitante poderá sofrer, além dos procedimentos cabíveis de atribuição desta instituição e do previsto no art. 7º da Lei 10.520/02, quaisquer das sanções adiante previstas, que poderão ser aplicadas cumulativamente:

12.5.1 Desclassificação ou inabilitação, caso o procedimento se encontre em fase de julgamento;

12.5.2. Cancelamento da Ata de Registro de Preços, se esta já estiver assinada, procedendo-se a paralisação do fornecimento;

12.6. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo;

12.7. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, consequentemente, a sua aplicação não exime a empresa detentora da ata, da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar a Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT;

12.8. Serão publicadas no Diário Oficial as sanções administrativas previstas no item 23.2, c, d, deste edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

12.9. A licitante (empresa) que desistir dos lances após a confeccionada a devida Ata de Registro de Preços/Contrato Administrativo ficará suspensa de participar de novas licitações, independente da modalidade, com este Órgão Público pelo período de 01 (um) ano.

12.10. Aplicação da Lei Municipal nº 124/2018, para apuração das responsabilidades da empresa nas lesões por está previstas.

12.11. As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

13. DOS FUNDAMENTOS LEGAIS

13.1 O presente instrumento firmado será regida em obediência ao instrumento convocatório, através do edital 051/2018 e ao disposto na Lei nº 8.666/93, Leis 10.520/2002, Decreto Municipal nº. 153/2009, Lei Municipal nº. 420/2006, Lei Complementar nº. 123/2006 e suas alterações, Lei Complementar nº. 147/2014, Decreto Municipal nº. 837/2011 e Lei Complementar Municipal nº. 011/2009.

14. DA FISCALIZAÇÃO DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1. Para este instrumento será designado fiscal por portaria específica colecionada nos autos.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente ata de Registro de Preços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



II. Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o instrumento convocatório através do Edital de Pregão Presencial n. 051/2018, seus anexos e as propostas das classificadas.

III. É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da PREFEITURA.

IV. Com fulcro no Art. 12 do Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013, da presente Ata de Registro de preço poderá advir contrato administrativo nas mesmas condições e responsabilidades da Ata de Registro de Preço, obedecendo à lei 8666/93.

V. A duração do contrato será de até 12 (doze) meses a partir da assinatura.

16. DO FORO

16.1. As partes contratantes elegem o foro da Comarca Paranaíta/MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata de Registro de preços, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

16.2. E por estarem de acordo, as partes firmam a presente, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da CONTRATANTE, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Paranaíta - MT, ____ de _____ de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA - MT

Sr. Antonio Domingo Rufatto

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

FIRMA: _____

Nome:

Sócio (proprietário)

CONTRATADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.043/0001-12



ANEXO X

Modelo de Declaração

DECLARAÇÃO DE PORTE DA EMPRESA

[Nome da empresa], [qualificação: tipo de sociedade (Ltda, S.A, etc.), endereço completo], inscrita no CNPJ sob o nº [xxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade nº [xxxx], inscrita no CPF sob o nº [xxxx], **DECLARA**, sob as penalidades da lei e para todos os fins, que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas pela referida legislação por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

Local e data

Nome: _____